

누구나 쉽게, 온 직원이 함께 쓰는 다우오피스 경리회계

퇴직금 중간정산 가이드



CONTENTS

퇴직금 중간정산 가이드

- 01 퇴직금 중간정산 자격조건
- 02 퇴직금 중간정산 계산
- 03 퇴직금 중간정산 전자결재
- 04 퇴직금 이체

01. 퇴직금 중간정산 자격조건

1) 퇴직금 중간정산 자격조건 안내

퇴직금 중간정산 자격조건

퇴직금 중간정산이란? 근로자가 퇴직하기 전에 그동안 재직한 근로기간에 대한 퇴직금을 미리 정산하여 지급받는 것으로 1년이상 재직한 근로자만 해당하며, 아래 9가지 사유에 해당하는 경우에만 중간정산이 가능합니다.
회사 고용주가 승낙하지 않는 경우 퇴직금 중간정산을 지급받지 못하며, 신청 사유에 따라 준비해야할 구비서류가 다릅니다.

1. 무주택자인 근로자가 본인 명의로 주택 구입하는 경우
2. 무주택자인 근로자가 주거를 목적으로 전세금 또는 보증금을 부담하는 경우
3. 가입자 본인, 가입자 배우자 또는 그 배우자의 부양가족이 6개월 이상 요양을 필요로 질병이나 부상에 대한 요양비용을 근로자가 부담하는 경우
4. 퇴직금 중간정산을 신청하는 날부터 거꾸로 계산하여 5년 이내에 근로자가 파산선고를 받은 경우
5. 퇴직금 중간정산을 신청하는 날부터 거꾸로 계산하여 5년 이내에 개인회생절차개시 결정을 받은 경우
6. 고용주가 기존의 정년을 연장/보장하는 조건으로 단체 협약 및 취업 규칙 등을 통해 일정 나이, 근속 시점 또는 임금액 기준으로 임금을 줄이는 제도를 시행하는 경우
7. 고용주가 근로자와의 합의에 따라 소정근로시간을 1일 1시간 또는 1주 5시간 이상 변경하여 그 변경된 소정근로시간에 따라 근로자 3개월 이상 계속 근로하기로 한 경우
8. 「근로기준법」의 개정에 따라 1주당 최대 근로시간이 60시간에서 52시간으로 단축되어 근로자의 퇴직금이 감소되는 경우
9. 천재지변 등의 피해를 받은 경우

02. 퇴직금 중간정산 계산

- 1) 퇴직금 대장
- 2) 퇴직금 중간정산 계산

1) 퇴직금 대장

퇴직자의 퇴직금을 계산합니다.

- 1 [인사급여]▶[퇴직급여]▶[퇴직금대장]
메뉴 이동
- 2 퇴직정산(퇴직금계산) / 중간정산 탭
- 3 중간정산 사원추가 : 퇴직금 중간정산 직원
선택 및 계산 등록
삭제 : 작성중인 퇴직금 계산 삭제
퇴직금 전자결재 : 등록된 퇴직금내역을
다우오피스 전자결재로 상신
- 4 인쇄 : 퇴직금 정산내역서 출력
- 5 퇴직금 대상 직원목록 확인

퇴직금대장(작성) ★ ⓘ 퇴사한 사원들의 퇴직금을 확인하고 수정할 수 있으며, 퇴직금 계산기를 다운받아 소득세를 직접 입력할 수 있는 화면입니다.

부서 사원명을 검색하세요.

퇴직정산 중간정산

- 퇴직금 중간정산을 위해서는 자격조건을 충족해야 합니다.
- 또한 자격조건 사유에 따라 신청시기와 구비서류가 상이하므로 다음 퇴직소득세 계산 양식을 통해서 확인해주시기 바랍니다.

+ 중간정산 사원추가 퇴직금 전자결재

이름	부서	입사일	정산시작일	정산종료일	지급예정일 *	퇴직금여	소득세	지방소득세	실지급액	상태

인쇄

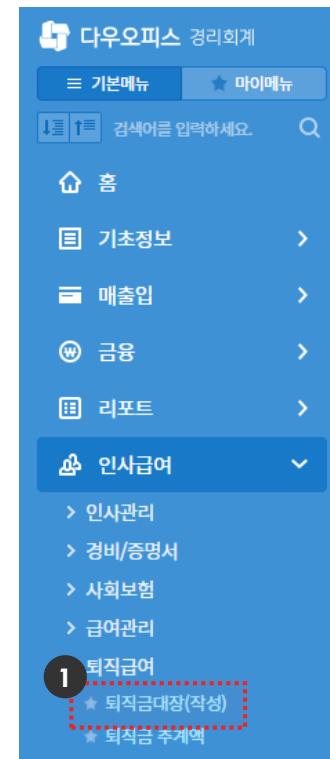
2) 퇴직금 중간정산 계산

퇴직금 중간정산 금액을 계산합니다.

- 1 [인사급여]▶[퇴직급여]▶[퇴직금대장]▶[중간정산] 메뉴 이동
- 2 [+중간정산 사원추가] 선택
- 3 퇴직금 중간정산 진행할 사원 선택
- 4 중간정산 사유 선택
- 5 정산일, 정산기간, 지급예정일, 급여총액, 상여금총액, 연차수당 입력
- 6 중간정산 퇴직급여 확인
- 7 퇴직자 정보, 퇴직금 산정금액을 퇴직소득계산 엑셀 서식에 입력하여 퇴직소득세 확인
- 8 퇴직/지방소득세 입력 후 저장

MEMO

퇴직소득세는 회사 담당세무인 또는 회계사와 상담하시어 퇴직소득세 산출 금액을 확인하신 후 지급하시기 바랍니다.



퇴직금대장(작성) ★ 퇴사한 사원들의 퇴직금을 확인하고 수정할 수 있으며, 퇴직금 계산기를 다운받아 소득세를 직접 입력할 수 있는 화면입니다.

부서 사원명을 검색하세요.

퇴직정산 중간정산

- 퇴직금 중간정산을 위해서는 자격조건을 충족해야 합니다.
- 또한 자격조건 사유에 따라 신청시기와 구비서류가 상이하므로 다음 퇴직소득세 계산 양식을 통해서 확인해주시기 바랍니다.

+ 중간정산 사원추가

이름	부서	입사일	정산시작일	정산종료일	지급예정일 *	퇴직급여	소득세	지방소득세	실지급액	상태
----	----	-----	-------	-------	---------	------	-----	-------	------	----

중간정산 퇴직금 산정

- 급여대장(작성)에 입력된 급여 항목을 바탕으로 작성됩니다.

3

4 사원번호

5 정산일

6 퇴직금여

7 퇴직금 지급(수령) 내역 * 날짜 입력시 'yyyy-mm-dd'의 형식으로 입력

근무처구분	입사일	기상일	퇴사일	지급일	제외월수	가산월수
최종	2015-03-02	2015-03-02	2021-09-30	2021-10-15		
중간지급 등						
최종	20,206,348					

* 중간지급 등의 기간별과 퇴사일을 기재하면 반드시 퇴직금여를 입력하여야 합니다.

8 소득세 계산하기

인쇄

구 분	(1)입사일	(19)기상일	(20)퇴사일	(21)지급일	(22)근속총수	(23)제외총수	(24)가산월수	(25)증복월수	(26)근속연수
근속 연수	2015-03-02	2015-03-02	2021-09-30	2021-10-15	79	-	-	-	-
최종 근속연수									7
정산 근속연수	2015-03-02	2021-09-30			79	-	-	-	7
계 산 내 용									금 액
(27)퇴직소득(17)									20,206,348
(28)근속연수공제									2,500,000
(29)환산급여 [(27-28) × 12배 /정산근속연수]									30,353,739
(30)환산급여별공제									21,412,243
(31)퇴직소득과세표준(29-30)									8,941,496
계 산 내 용									금 액
(32)환산산출세액(31 × 세율)									536,489
(33)퇴직소득 산출세액(32 × 정산근속연수 / 12배)									312,951
(34)세액공제									-
(35)기납부(또는 기과세이연) 세액									-
(36)신고대상세액(33 - 34 - 35)									312,951
구 분	소득세	지방소득세	농어촌특별세	계					
(42)신고대상세액(36)		312,951	31,295	344,246					
(43)이연퇴직소득세(40)		-	-	-					
(44)자감환전징수세액(42-43)		312,950	31,290	344,240					

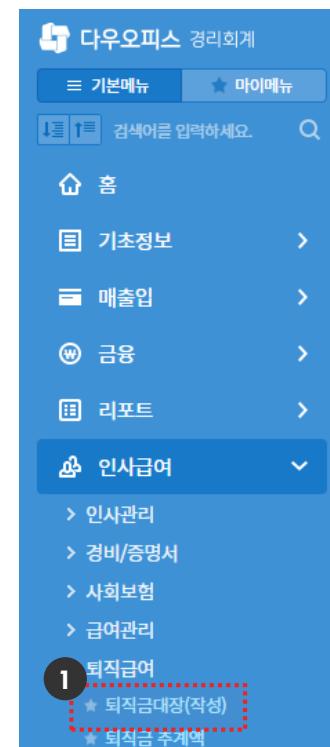
03. 퇴직금 중간정산 전자결재

1) 퇴직금 중간정산 전자결재 상신

2) 퇴직금 중간정산 전자결재 상신

직원별 퇴직금 산정 내역을 다우오피스 전자결재로 상신합니다.

- 1 [인사급여]▶[퇴직급여]▶[퇴직금대장]▶[중간정산] 메뉴 이동
- 2 퇴직금 전자결재 상신 직원의 행 선택
- 3 [퇴직금 전자결재] 버튼 선택
- 4 퇴직급여 전자결재 요청 팝업창에서 지급 요청일, 퇴직급여 확인 후 전자결재 요청
- 5 다우오피스 전자결재에서 결재정보 지정 후 결재요청



퇴직금대장(작성) ★ ⓘ 퇴사한 사원들의 퇴직금을 확인하고 수정할 수 있으며, 퇴직금 계산기를 다운받아 소득세를 직접 입력할 수 있는 화면입니다.

부서	사원명을 검색하세요.	조회
퇴직정산	중간정산	
- 퇴직금 중간정산을 위해서는 자격조건을 충족해야 합니다. - 또한 자격조건 사유에 따라 신청시기와 구비서류가 상이하므로 다음 퇴직소득세 계산 양식을 통해서 확인해주시기 바랍니다.		
+ 중간정산 사원추가 삭제 퇴직금 전자결재		
이름	부서	입사일
김다우	제품기획팀	2015-03-02
정산시작일		
2015-03-02		
정산종료일		
2021-09-30		
지급예정일 *	퇴직금여	소득세
2021-10-08	20,206,348	312,950
지방소득세	31,290	31,290
실지급액	19,862,108	작성중

퇴직급여 지급결의서

기안자	
소속	
기안일	
문서번호	

▣ 퇴직금 지급과 관련하여 아래와 같이 요청합니다.
1. 지급요청일자: 2021-10-08
2. 지급금액: 19,862,110
3. 지급인원: 1명
4. 지급내역:

퇴직금 정산내역서					
1. 퇴사자 인적사항					
부서	제품기획팀	사번		이름	김다우
직위	연구원		직책	퇴직 유형	중간정산
입사일	2015-03-02		퇴사일	2021-09-30	퇴직금
퇴직정산기간	2015-03-02 ~ 2021-09-30		근속기간	6년 6개월	지급(예정)일
					2021-10-08
퇴직 소득세	312,950				
퇴직 지방소득세	31,290				

최근 3개월 급여

퇴직정산기간	2021-06-30 ~ 2021-06-30	2021-07-01 ~ 2021-07-30	2021-08-01 ~ 2021-08-30	2021-09-01 ~ 2021-09-29	합계
근무일수	1일	30일	30일	28일	89일
A. 급여총액	0	3,100,000	3,100,000	2,896,550	9,096,550
B. 직전 1년간 상여금 총액	0	상여금 가산액: 상여금 총액 x (3개월 / 12개월)			
C. 연차수당	0	연차수당 가산액: 연차수당 총액 x (3개월 / 12개월)			

04. 퇴직금 이체

1) 퇴직금 이체

1) 퇴직금 이체

전자결재 승인 완료된 퇴직금을 바로 이체할 수 있습니다.

- 1 [금융]▶[이체]▶[이체대기]
메뉴 이동
- 2 퇴직금 지급대상 이체대기 선택
- 3 이체 실행
- 4 퇴직금 지급결의서 선택시 결재완료된
전자결재문서 확인 가능

이체대기

지급요청일: 2021-09-03 ~ 2021-09-24

출금계좌: 7,915,070 원

내통장 메모: 경리회계A

결의문서: 퇴직금 지급결의서

MEMO

국민은행 바로ERP 서비스를 가입하신 경우만 이체 실행 기능을 사용하실 수 있습니다.

Thank you.

추가로 궁금한 점이 있으시다면 아래로 연락 부탁드립니다.

새로운 일하는 방식,
올인원 그룹웨어
다우오피스

다우오피스 경리회계 고객케어라운지
<https://account.daouoffice.co.kr>