



20가지 업무기능 제공, 다우오피스 그룹웨어

전자결재 모바일 기안

2022.12

다우오피스 운영팀



CHAPTER

01 전자결재 모바일 기안

01 모바일 기안 허용 설정

02 모바일 기안하기

03 모바일 기안 최적화 설정

전자결재 모바일 기안

PC환경과 동일하게 모바일에서 전자결재를 기안할 수 있습니다.

PC 웹

전자결재

새 결재 진행

자주 쓰는 양식

결재하기

- 결재 대기 문서 3
- 결재 수신 문서
- 공문 대기 문서 1
- 참조/열람 대기 문서
- 결재 예정 문서

개인 문서함

<기본 문서함>

- 기안 문서함
- 임시 저장함
- 결재 문서함
- 참조/열람 문서함
- 수신 문서함
- 발송 문서함
- 공문 문서함

<추가된 문서함>

- 휴가신청

부서 문서함

- 기획팀
- <기본 문서함>
- 기안 완료함
- 부서 참조함
- 공문 발송함

전자결재 환경설정

사원증발급신청

전자결재 검색 상세

결재요청 임시저장 미리보기 취소 결재정보

자동저장안함 목록

사원증 발급 신청서

문서번호	
작성일자	2021-10-26(화)
신청부서	기획팀
신청자	박팀장

신청 박팀장

부서명		직 위	
성명		생년월일	
사번		핸드폰번호	
입사 일자			
신청 일자			

발급 사유

모바일

미리보기 결재정보 결재요청

사원증발급신청(모바일용)

기안부서 기획팀

문서함 미지정

박팀장 부장 기획팀 기안

부서명		직 위	
성명		생년월일	
사번		핸드폰 번호	
입사 일자			
신청 일자			

발급 사유

메뉴 투데이 대화 조직도 알림

1) 모바일 기안 허용 설정

관리자페이지에서 모바일 기안 허용 여부를 설정합니다.

결재 양식 관리

결재양식 폴더 목록

양식 제목을 입력하세요.

제목	최종 수정자	운영자	작성권한	사용여부	모바일 기안 허용
직원					
직원증발급신청(모바일용)	박팀장 부장	-	전체	사용	허용
강사-실습	박팀장 부장	-	전체	사용	비허용
합의 테스트	박영일 차장	-	전체	사용	비허용

기본

*제목: 직원증발급신청(모바일용)

*양식 약어: 직원증_모바일

전사 문서함 보관 폴더? 전사 문서함 폴더가 지정되지 않았습니다.

양식 편집? 양식 편집기

사용여부? 사용

모바일 기안 허용? 사용

MEMO
모바일 기안을 허용할 양식에 체크

Ⓛ 사이트관리자 권한이 필요한 페이지입니다.

- 1 [메뉴 관리] ▶ [전자결재] ▶ [결재 양식] 클릭
- 2 양식 선택
- 3 모바일 기안 허용 사용 여부 [사용] 체크

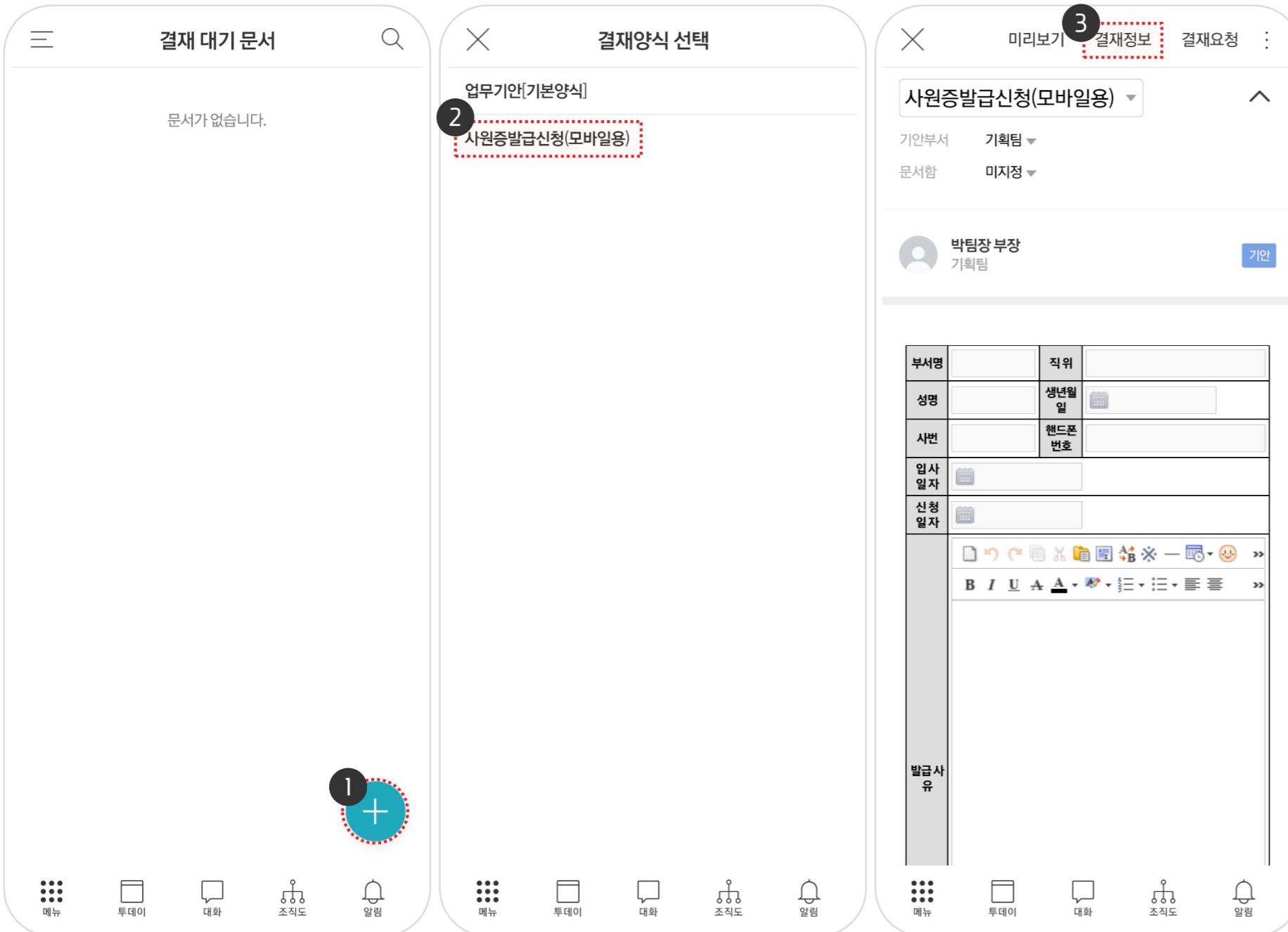
Ⓛ 모바일 기안 관련 제약사항 : 사용자선택 / 부서선택 / 본문 내용(에디터 본문) 컴포넌트 사용 불가
 ※ 해당 컴포넌트 포함 양식의 경우 모바일 기안 허용에 체크해도 정상 동작되지 않습니다.

2) 모바일 기안하기 (1/2)

모바일의 전자결재 메뉴에서 기안할 전자결재 양식을 선택합니다.

ⓘ 사용자 권한이 필요한 페이지입니다.

- 1 우측 하단의 [+] 버튼 터치
- 2 결재 양식 선택
- 3 [결재정보] 터치

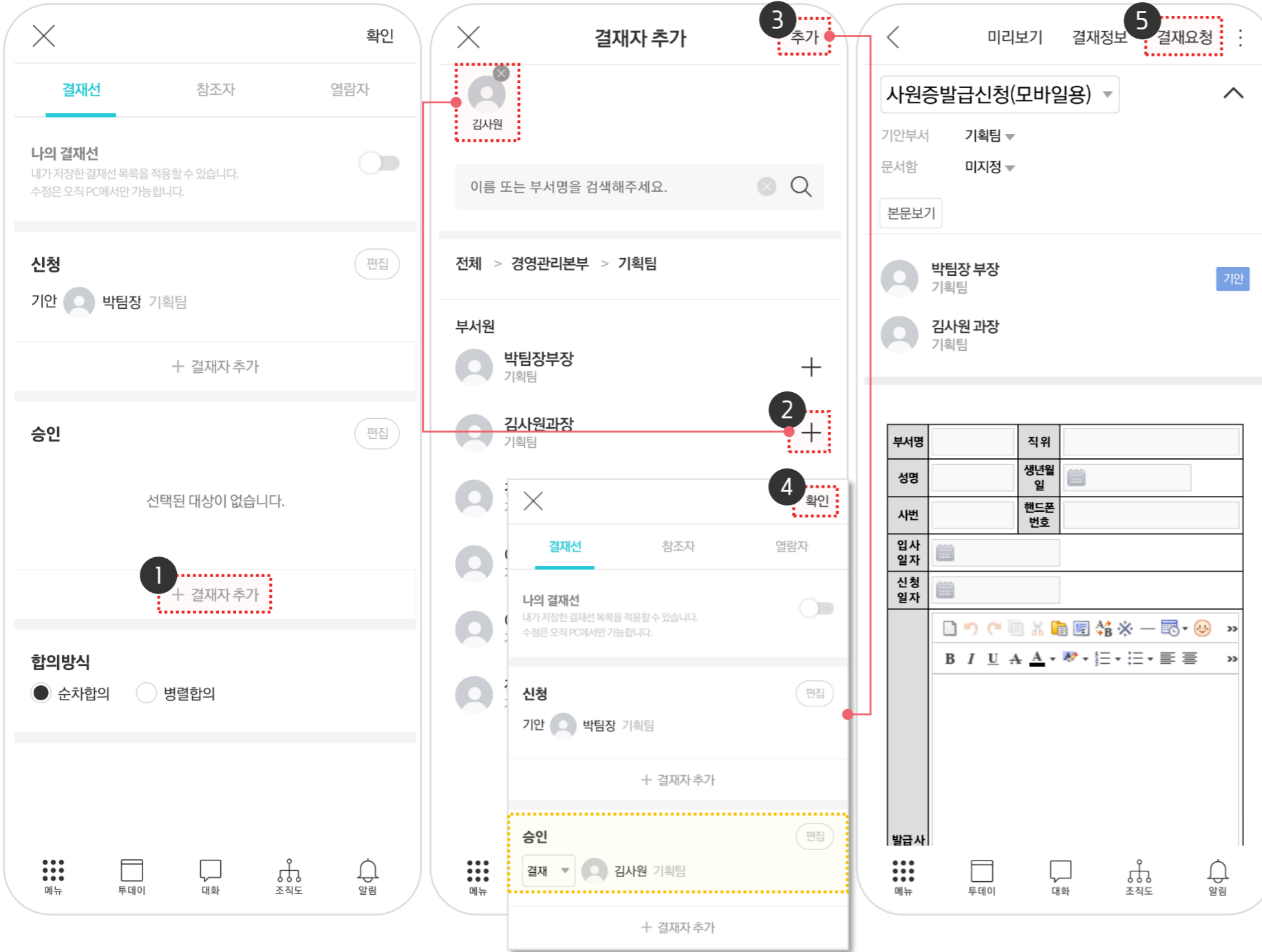


2) 모바일 기안하기 (2/2)

결재자를 추가한 후 [결재요청]을 클릭하여 기안합니다.

ⓘ 사용자 권한이 필요한 페이지입니다.

- 1 [+ 결재자 추가] 터치
- 2 [+] 터치하여 결재자 추가
- 3 [추가] 터치
- 4 결재자 확인 후 [확인] 터치
- 5 내용 작성 후 [결재요청] 터치



부서명	직위	
성명	생년월일	
사번	핸드폰 번호	
입사 일자		
신청 일자		
발급사 [메뉴] [투데이] [대화] [조직도] [알림]		

3) 모바일 기안 설정 - 최적화 설정 (1/2)

모바일에서 최적화된 화면으로 기안하기 위해서는 양식의 html에 소스를 추가해줘야 합니다.

결재 양식 관리

결재양식 폴더 목록

폴더 추가 수정 삭제

양식 제목을 입력하세요.

다우오피스

- 지원
- 근태
- 인사
- 복지
- 일반
- 재무
- 양식샘플
- 테스트

지원

폴더 노출 여부 정상 숨김 저장

양식 추가 양식 삭제 순서바꾸기 일괄설정

<input type="checkbox"/>	제목	최종 수정자	운영자	작성권한	사용여부	모바일 기안 허용
<input checked="" type="checkbox"/>	직원증발급신청(모바일용)	박팀장 부장	-	전체	사용	허용
<input type="checkbox"/>	강사-실습	박팀장 부장	-	전체	사용	비허용
<input type="checkbox"/>	합의 테스트	박영일 차장	-	전체	사용	비허용

기본

*제목: 직원증발급신청(모바일용)

*양식 약어: 직원증_모바일

전자 문서함 보관 폴더: 전사 문서함 전자 문서함 폴더가 지정되지 않았습니다.

사용자가 저장 폴더를 추가할 수 있음

양식 편집기

사용여부: 사용

모바일 기안 허용: 사용

Ⓛ 사이트관리자 권한이 필요한 페이지입니다.

- 1 소셜 → 예약 메뉴 클릭(관리자)
- 2 등록된 자원의 [설정] 버튼을 클릭하여 상세정보 페이지에서 [캘린더 연동] 옵션 사용함]으로 선택
- 3 [저장 버튼 클릭]

MEMO

html 소스를 수정하는 설정은 필수사항은 아니지만, 모바일에서 최적화된 화면으로 기안하기 위해서 설정하는 것이 좋습니다.

3) 모바일 기안 설정 - 최적화 설정 (2/2)

모바일에서 최적화된 화면으로 기안하기 위해서는 양식의 html에 소스를 추가해야 합니다.

증명서신청(개인)_모바일용

다른 양식 불러오기 미리보기 취소

기본 항목

제목 본문 내용 결재선

텍스트 멀티텍스트 편집기

No. W 단일선택

숫자 통화 단일선택

드롭박스 체크박스 날짜

시간 기간 사용자선택

부서선택

자동 항목

고급 항목

```
<span style="font-family: &quot;맑은 고딕&quot;; font-size: 10pt;">
<div style="font-family: 돋움; font-size: 9pt; line-height: 150%; margin-top: 0px; margin-bottom: 0px;">
  <span style="font-family: 돋움; font-size: 9pt;">
    <table class="approval_header" style="border: 0px solid rgb(0, 0, 0); width: 100% !important; max-width: 800px !important; font-family:
    <colgroup>
      <col width="310">
      <col width="490">
    </colgroup>
    <tbody>
      <tr>
        <td style="background: white; padding: 0px !important; border: 0px currentColor; height: 90px; text-align: center; colo
증명서신청(개인)
      </td>
    </tr>
    <tr>
      <td style="background: white; padding: 0px !important; border: currentColor; text-align: left; color: black; font-size: 1
    </td>
    </tr>
  </tbody>
</table>
<table style="border: 1px solid rgb(0, 0, 0); width: 100% !important; max-width: 800px !important; font-family: malgun-gothic-dotum.aris
  <colgroup>
    <col width="90">
    <col width="220">
  </colgroup>
  <tbody>
    <tr>
      <td style="background: rgb(221, 221, 221); padding: 5px; border: 1px solid black; height: 18px; text-align: center; colo
    </td>
    <td style="background: rgb(255, 255, 255); padding: 5px; border: 1px solid black; text-align: left; color: rgb(0, 0, 0); fo
      <span unselectable="on" contenteditable="false" class="comp_wrap" data-cid="0" data-dsl="{label:draftUser}">
    </span>
    </td>
  </tr>
  <tr>
    <td style="background: rgb(221, 221, 221); padding: 5px; border: 1px solid black; height: 18px; text-align: center; colo
  </td>
  </tr>
</tbody>
</table>
소속
  </td>
</tr>
</tbody>
</table>
```

디자인 HTML

선택된 항목이 없습니다
항목을 선택하면 각 항목에서 설정할 수 있는 속성들을 적용할 수 있습니다

❗ 사이트관리자 권한이 필요한 페이지입니다.

- 1 하단 [HTML] 모드 클릭
- 2 결재방을 감추기 위해 결재방이 있는 테이블에 class 값 추가
`class="approval_header"`
- 3 Width를 자동 조정하기 위해 모든 테이블의 style에 width값 추가
`width: 100% !important; max-width: 800px !important;`
※ 양식 내에 테이블이 3개라면, width 값도 3개 테이블의 style에 넣어줘야함
- 4 우측 상단 [V] 클릭

ex) `<table class="approval_header" style="border: 0px solid rgb(0, 0, 0); width: 100% !important; max-width: 800px !important; ...>`



Thank you.

다우오피스 그룹웨어 고객센터라운지

Copyright DAOU TECHNOLOGY INC. All right reserved.