

^{TEAM} <u>다우오</u>피스 운영팀

임직원 전화번호 등록 방법

조급사용자를 위한 조립 기이드!

and and

일하는 새로운 방식, 올인원 그룹웨어 다우오피스

새로운 일하는 방식 **다우오피스**

임직원 전화번호 등록 방법

"관리자 설정 방법

² 일반 사용자 설정 방법



1) 관리자 설정 방법 (1/2)

관리자페이지 〉 기본 관리 〉 프로필 카드 관리 에서 휴대전화 항목을 체크합니다.





Description

- [기본 관리 〉 프로필 카드 관리] 메뉴 클릭
 기본 정보 수정 여부 선택
- 3 [휴대전화] 항목에 체크
- 4 [저장] 버튼 클릭

1) 관리자 설정 방법 (2/2)

계정 상세 화면에서 휴대전화 값을 입력합니다.





2) 일반 사용자 설정 방법

일반 사용자는 기본정보 페이지에서 전화번호를 등록할 수 있습니다.





Description

- 1 [이미지 아이콘 〉기본정보] 메뉴 클릭
- 2 휴대전화 입력
- 3 [저장] 버튼 클릭

MEMO 관리자가 기본 정보의 개인수정을 허용한 경우에만 수정이 가능합니다.



Thank you

일하는 새로운 방식, 올인원 그룹웨어 다우오피스