

업무가 빨라지는 그룹웨어, 다우오피스

문서 등록 가이드

TEAM
다우오피스 운영팀



문서 등록 가이드

- 1) 문서 등록 방법
- 2) 문서함에 문서 등록 권한 설정 방법

1) 문서 등록 방법

문서 등록 화면에서 위치 선택 및 내용을 입력 후 문서를 등록합니다.

MEMO

위치선택시 등록 권한이 없다는 메시지가 나오면 관리자에게 등록 권한을 요청해야 합니다.

The screenshot shows the '문서 등록' (Document Registration) interface. On the left, a sidebar contains a '문서관리' (Document Management) menu with a '문서 등록' (Document Registration) button highlighted by a red dashed box and a hand icon labeled '1'. The main area is divided into two columns. The left column contains form fields: '위치' (Location) with a dropdown menu, '제목' (Title) with a text input field, '문서번호' (Document Number) with a text input field, '보존연한' (Retention Period) with a dropdown menu, and '첨부파일' (Attachments) with a '파일 첨부' (Attach File) button. The right column contains a '위치 선택' (Select Location) dialog box with a tree view showing folders like '사내 규정 및 각종 양식' and '각종 안내 문서'. A hand icon labeled '2' points to the '선택' (Select) button in the dialog, and a hand icon labeled '3' points to the '각종 안내 문서' folder. Below the form fields, a large red dashed box highlights a text editor area with a hand icon labeled '8' pointing to the center. At the bottom, a '등록' (Register) button is highlighted with a red dashed box and a hand icon labeled '9', next to an '임시저장' (Save Draft) button. A yellow memo box is positioned above the dialog box.



사용자 권한이
필요한 페이지입니다.

Description

- 1 [문서등록] 버튼 클릭
- 2 [선택] 클릭
- 3 문서를 등록할 [위치] 선택
- 4 [제목] 입력
- 5 [문서번호] 입력
- 6 [보존연한] 선택
- 7 [파일 첨부] 버튼 클릭하여 파일 등록
- 8 [본문 내용] 입력
- 9 [등록] 버튼 클릭



관리자 권한이
필요한 페이지입니다.

2) 문서함에 문서 등록 권한 설정 방법

관리자가 문서함의 열람, 등록, 삭제 권한을 임직원에게 부여합니다.

Description

- ① [메뉴 관리] 클릭
- ② [문서 관리 > 문서함 관리] 클릭
- ③ 문서함 선택
- ④ 열람자 설정의 [추가] 버튼 클릭
- ⑤ 조직도에서 사용자 선택
- ⑥ 등록 권한, 삭제 권한 선택
- ⑦ [저장] 버튼 클릭

The screenshot shows the '문서함 관리' (Document Management) page in the Site Admin. The left sidebar contains a menu with '메뉴 관리' (Menu Management) highlighted. The main area shows the '문서함 상세정보' (Document Box Details) for '그룹웨어 메뉴얼'. The '열람자 설정' (Viewers) section is active, showing a list of users with checkboxes for '등록권한' (Registration Permission) and '삭제권한' (Deletion Permission). A '사용자 선택' (Select User) dialog box is open, showing a search for '박팀장' (Mr. Park) and a selection of '박팀장 부장 기뢰팀' (Mr. Park, Team Leader, Gido Team). The '저장' (Save) button is highlighted at the bottom.

Thank you