



서비스 이용 매뉴얼

버전	최종 업데이트
v.1.0.0	2024-11

문서 개정 이력

버전	개정 사항	일자
V1.0.0	신규 개정	2024-11

목 차

VER ----- V.1.0.0

1. 시작 가이드

2. 회원가입 ~ 로그인

2-1. 회원가입

2-2. 로그인

3. 서브회원 관리

3-1. 서브회원 초대

3-2. 서브회원 관리

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-1. 일반형 / 선택형

4-2. 쿠폰 발송

4-3. 기념일 주문

5. 주문 내역

5-1. 주문내역

5-2. 거래명세서

6. 결제 관리

6-1. 충전금 관리

6-2. 후불 납부 관리

7. 발송정보관리

7-1. 주소록 관리

7-2. 발신프로필 관리

1. 시작 가이드

01. 시작 가이드

STEP 01. 마스터/서브회원

1

회원가입

마스터 또는 서브회원으로 서비스 가입을 진행합니다.

2

상품 선택

발송하고자 하는 상품을 장바구니에 담거나 즉시 발송합니다.

3

충전/한도 지급

선불 유저는 충전금 충전 후 사용하고
후불 유저는 관리자에게 한도를 지급받아
발송 금액을 준비합니다.

4

쿠폰 발송

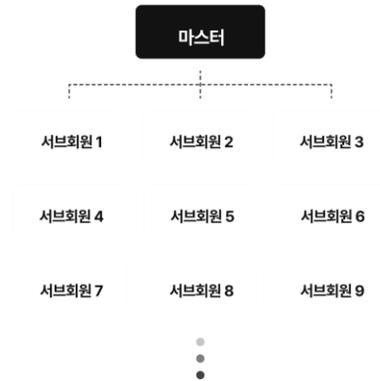
발송타입(일반형/선택형)을 선택하고,
필요한 경우 기념일 발송을 진행합니다.

STEP 01

목적에 맞는 회원가입 하기

“마스터”는 서브회원 초대/계정 관리/발송 한도 관리 등의 모든 권한을 보유한 관리자 계정을 의미합니다.

“서브회원”은 마스터의 초대를 받아 가입하며, 발송 한도를 지급 받는 하위 계정을 의미합니다.



STEP 02. 상품 선택

1

회원가입

마스터 또는 서브회원으로 서비스 가입을 진행합니다.

2

상품 선택

발송하고자 하는 상품을 장바구니에 담거나 즉시 발송합니다.

3

충전/한도 지급

선불 유저는 충전금 충전 후 사용하고
후불 유저는 관리자에게 한도를 지급받아
발송 금액을 준비합니다.

4

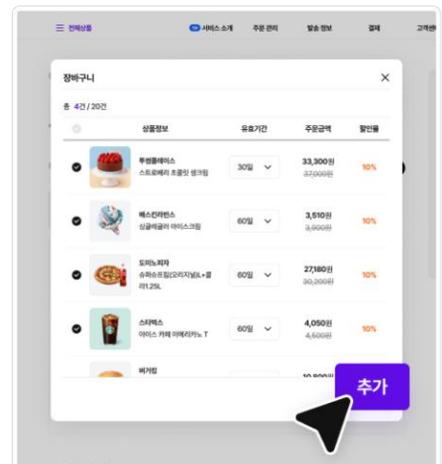
쿠폰 발송

발송타입(일반형/선택형)을 선택하고,
필요한 경우 기념일 발송을 진행합니다.

STEP 02

원하는 상품 선택하기

장바구니 기능 또는 상품 여러 개 선택 기능을 통해 원하는 상품을 선택할 수 있습니다.



01. 시작 가이드

STEP 03. 충전/한도

- 1 회원가입**
마스터 또는 서브회원으로 서비스 가입을 진행합니다.
- 2 상품 선택**
발송하고자 하는 상품을 장바구니에 담거나 즉시 발송합니다.
- 3 충전/한도 지급**
선불 유저는 충전금 충전 후 사용하고 후불 유저는 관리자에게 한도를 지급받아 발송 금액을 준비합니다.
- 4 쿠폰 발송**
발송타입(일반형/선택형)을 선택하고, 필요한 경우 기념일 발송을 진행합니다.

STEP 03

충전금 충전 또는 한도 지급받기

선불 회원은 충전금 관리 기능을 통해 원하는 수단으로 충전할 수 있습니다.

후불 회원은 관리자 문의를 통해 영업 담당자와 협의한 일정 금액의 한도를 지급 받을 수 있습니다.



STEP 04. 쿠폰 발송

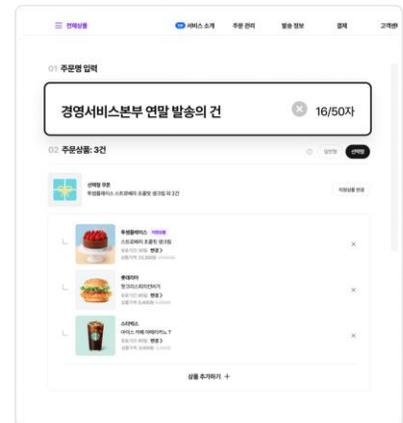
- 1 회원가입**
마스터 또는 서브회원으로 서비스 가입을 진행합니다.
- 2 상품 선택**
발송하고자 하는 상품을 장바구니에 담거나 즉시 발송합니다.
- 3 충전/한도 지급**
선불 유저는 충전금 충전 후 사용하고 후불 유저는 관리자에게 한도를 지급받아 발송 금액을 준비합니다.
- 4 쿠폰 발송**
발송타입(일반형/선택형)을 선택하고, 필요한 경우 기념일 발송을 진행합니다.

STEP 04

쿠폰 발송하기

일반형은 주문자가 선택한 상품 전체가 수신자에게 발송되는 방식입니다.

선택형은 주문자가 선택한 상품 중 수신자가 원하는 상품을 1개 선택하는 방식입니다.



01. 시작 가이드

(참고) 메인 페이지 활용 기능

서비스에서 제공하고 있는 전체 상품 정보를 확인해 보세요!

coup.biz

찾으시는 브랜드명, 상품명을 검색해 보세요.

로그아웃 | 전체 상품리스트 | 서비스 소개서

장바구니 | 내 정보

전체상품 | TIP 서비스 소개 | 주문 관리 | 발송 정보 | 결제 | 고객센터

사용가능금액 50,000원

기념일 / 서브회원 / 발송 방법을 확인해 보세요!

쿠팡비즈 서비스 OPEN!
파격 할인 및 다양한 편의기능 활용해 보세요.

1/1

사원
채널사업팀

사용 가능 금액
50,000원 / 50,000원

기념일 | 주문 | 중전 | 주소록

고객님의 프로필 정보를 확인해 보세요!
쿠팡비즈 OPEN
기념일 쿠폰 한 번에 발송!

가장 많이 선택하는 인기상품

All | 치킨 | 카페 | 피자/버거 | 상품권/페이

전체 | 치킨 | 카페 | 피자/버거 | 상품권/페이

1 배달의민족 상품권 10,000원

2 배달의민족 상품권 3,000원

3 배달의민족 상품권 5,000원

4 배달의민족 상품권 15,000원

주문내역
주문상태 별 작업 내용을 확인할 수 있어요!
발송중 | 발송 완료 | 발송 예정 | 기념일

202410311606 주문건 [즉시 발송]
2024.10.31 | 4:07 PM

202410160906 주문건 [예약 발송]
2024.10.29 | 1:59 PM

전체 주문내역 >

(참고) 환금성 상품 구매 제한

신세계이마트
신세계상품권 6만원권
-1% 59,400원 / 60,000원

환금성

[환금성 상품]의 경우, 관리자를 통해 환금성 구매 권한 및 한도를 부여 받은 후에 발송 가능합니다.
현금화하기 쉬운 상품을 발송하고 싶은 경우, 미리 관리자에게 문의해 주세요!

※ 상품이미지 및 가격은 실제와 상이할 수 있습니다.

2. 회원가입 ~ 로그인

2-1. 회원가입

2-2. 로그인

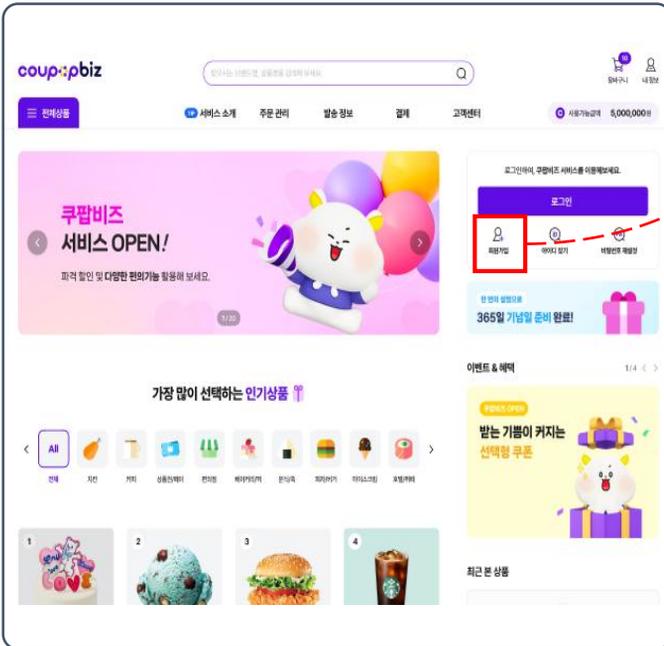
2. 회원가입 ~ 로그인

2-1. 회원가입

마스터 회원은 직접 [회원가입] 버튼을 클릭하여 가입을 진행합니다.

회원가입은 1) 사업자 정보 입력 2) 약관동의 및 본인인증 3) 부가정보 기재 순으로 진행됩니다.

① [회원가입] 버튼을 클릭하여 회원가입을 진행해 주세요.



회원가입

1 본인인증 > 2 개인정보 입력 > 3 신청 완료

사업자번호 및 이메일 인증을 해주세요.

사업자등록번호 *
유효하지 않은 사업자등록번호는 인증 실패할 수 있습니다.

상호명 *

대표자명 *

사업자등록증 *
.jpg, jpeg, pdf, png 첨부 가능 / 최대 10MB
. 파일은 1개만 등록 가능합니다.

이메일주소(ID) *
이메일주소는 ID를 뜻하며, 반드시 본인이 수신 가능한 이메일주소를 입력해 주세요.

② 사업자등록번호 입력 후, [번호인증] 버튼을 클릭해 주세요.

③ 상호명/대표자명/사업자등록증 첨부 및 이메일주소 인증을 진행해 주세요.

사업자등록번호 *
유효하지 않은 사업자등록번호는 인증 실패할 수 있습니다.

상호명 *

대표자명 *

사업자등록증 *
.jpg, jpeg, pdf, png 첨부 가능 / 최대 10MB
. 파일은 1개만 등록 가능합니다.

이메일주소(ID) *
이메일주소는 ID를 뜻하며, 반드시 본인이 수신 가능한 이메일주소를 입력해 주세요.

참고

- ✓ 폐업 되었거나 존재하지 않는 사업자등록번호일 경우, 가입이 제한됩니다.
- ✓ 국내 사업자등록번호 [***-**-*****] 규격에 부합하는 번호를 입력해 주세요.

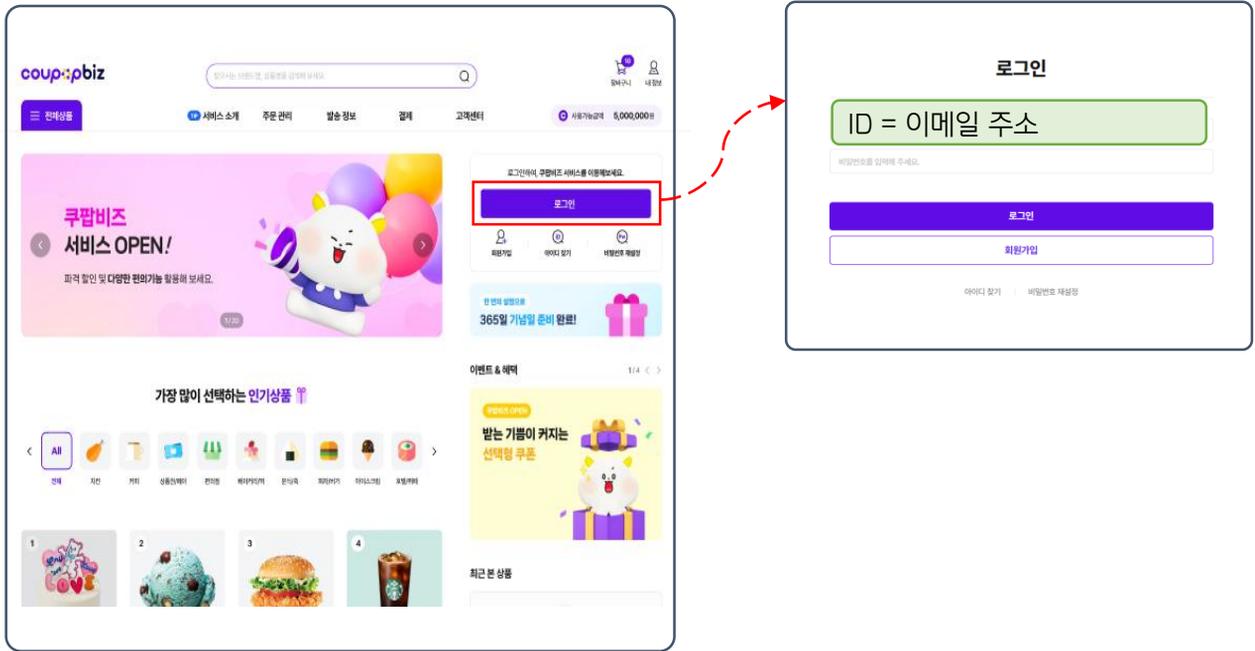
2. 회원가입 ~ 로그인

2-2. 로그인

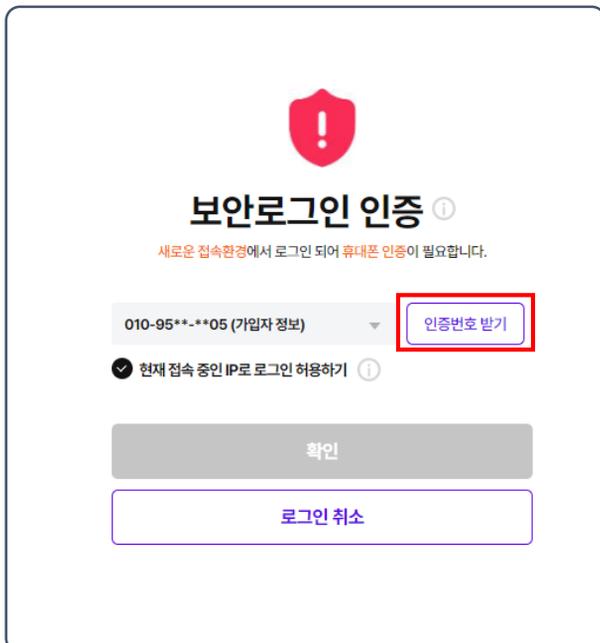
회원가입 신청 이후엔, 관리자의 신청 정보 검토 후 서비스 이용이 가능합니다.

[후불 결제방식]을 선택하신 경우, 별도 영업 담당자와의 계약이 추가로 진행되는 점 참고해 주세요.

- ① 관리자 승인이 완료된 경우 [로그인] 버튼을 클릭해 주세요.
ID는 회원가입 시 이메일 인증을 받은 이메일 주소를 의미합니다.



- ② ID와 PW를 올바르게 입력하면, 보안로그인 인증 화면으로 전환됩니다.
[인증번호 받기] 버튼을 클릭하여, 휴대전화번호로 발송된 인증 번호를 입력해 주세요.



참고

✓ 보안로그인은 사용자의 계정 보호를 위한 2단계 인증 절차를 의미합니다. 보안로그인은 해제 가능하며, [내 정보 관리 > 보안 설정]에서 관리할 수 있습니다.

✓ [현재 접속 중인 IP로 로그인 허용하기]를 선택하면, 동일 IP에서 접속하는 경우 별도 보안로그인 인증 없이 서비스 이용이 가능합니다.

3. 서브회원 초대/관리

3-1. 서브회원 초대

3-2. 서브회원 관리

3. 서브회원 초대/관리

3-1. 서브회원 초대

서브회원은 마스터 회원의 초대를 받아 회원가입이 가능합니다.

- ① 우측 상단의 [내 정보 > 서브회원 관리] 버튼을 클릭해 주세요.
- ② [서브회원 초대] 버튼을 클릭해 주세요.

The screenshot shows the CoupBiz user interface. At the top right, there is a user profile icon with a dropdown menu containing '내 정보 관리' and '서브회원 관리'. The '서브회원 관리' button is highlighted with a red circle and the number 1. Below the navigation bar, the main content area is titled '서브회원관리'. A red circle with the number 2 highlights the '서브회원 초대' button on the right side of the page.

- ③ 초대하고자 하는 서브회원의 [이메일 주소, 이름, 휴대폰 번호]를 입력해 주세요.
이미 등록되어 있는 이메일 주소이거나, 형식에 맞게 입력하지 않았을 시 초대는 실패 됩니다.
- ④ [초대메일 발송] 버튼 클릭 시, 서브회원의 이메일 주소로 초대메일이 발송됩니다.

The screenshot shows the '서브회원 초대하기' form. It includes a table with the following columns: No., 이메일 주소[필수], 이름[필수], and 휴대폰 번호[필수]. There are three rows, each with a checked checkbox. Below the table, there are buttons for '전체 삭제', '삭제', and '취소'. A purple button labeled '초대메일 발송' is highlighted with a red circle and the number 3. The text '입력하신 총 건수 0건' is displayed at the bottom right of the form.

The screenshot shows the '서브회원 초대메일' template. The email content includes a greeting: '안녕하세요, 쿠팡비즈입니다.' followed by a message: '■■■■님께서 고객님의 서브회원으로 초대하였습니다. 초대에 수락하신다면, [서비스 초대 수락하기]를 통해 가입을 진행해 주세요.' and a closing: '감사합니다.' A purple button labeled '서비스 초대 수락하기' is highlighted with a red circle and the number 4.

참고

- ✓ 입력한 이메일 주소로 서브회원 초대메일이 발송됩니다.
- ✓ 입력한 휴대폰번호는 서브회원이 회원가입 시 인증하는 번호가 되기에, 정확히 입력해 주세요.

3. 서브회원 초대/관리

3-2. 서브회원 관리

서브회원이 [서비스 초대 수락하기] 버튼 클릭을 통해 가입을 완료하게 되면, 마스터 회원의 하위 회원으로 귀속되게 됩니다.

- ① 마스터 회원은 서브회원의 계정 상태를 관리할 수 있습니다.
계정 상태에 대한 설명은 다음과 같습니다.

계정 상태	설명
가입 대기	초대메일을 발송하게 되면, 해당 서브회원의 상태는 [가입대기] 상태가 됩니다. 가입 대기는 초대메일 발송일로부터 14일 간 유지되며, 14일 이내 초대 수락을 하지 않을 시 자동 삭제됩니다.
정상	활성화 회원을 뜻하며, 쿠팡비즈 서비스 이용에 제한이 없는 상태를 의미합니다.
이용중지	비활성화 회원에 속하며, 쿠팡비즈 서비스 이용이 중단된 상태를 의미합니다.
휴면	장기 미사용으로 인해 휴면처리 된 상태를 의미하며, 서브회원이 직접 휴면 해제를 진행해야 합니다.
탈퇴 대기	더 이상 서비스를 이용하지 않을 서브회원이라면, 탈퇴를 요청할 수 있습니다. 다만, 탈퇴 시엔 서브회원과 동일 회사/소속의 임직원임을 증빙할 수 있는 재직증명서 등의 서류 첨부이 필요합니다. 첨부하신 서류에 대한 관리자 검토 이후, 승인 완료되면 서브회원은 즉시 탈퇴 됩니다.

아래 탈퇴 가능여부에 대한 확인 절차를 진행해주세요.

[필수] 계정 탈퇴 가능 조건 검토

확인하기

- 예약발송 건이나 발송중인 내역(발송이 완료되지 않은 내역)이 존재할 경우, 탈퇴가 불가능합니다.

[필수] 증빙 서류 등록

첨부하기

- 탈퇴하고자 하는 서브회원과 동일 회사/소속의 임직원임을 인증할 수 있는 자료를 첨부해주세요.
- 첨부파일은 최대 3개까지 등록 가능하며, jpg, jpeg, pdf, png 및 최대 10MB까지 허용합니다. (파일 예시) 조직도 내 서브회원의 임직원 정보와 마스터 회원의 임직원 정보를 캡처한 자료 첨부

참고

- ✓ 주문 내역에 [예약 발송] or [발송 진행 중]인 주문 건이 존재하면, 탈퇴가 불가능합니다.
- ✓ [확인하기] 버튼을 클릭하여 탈퇴가 가능한 상태인지 확인해야 합니다.
- ✓ 서브회원이 탈퇴해도 마스터 회원의 주문내역에서 기존 주문 내역은 확인 가능합니다.

3. 서브회원 초대/관리

3-2. 서브회원 관리

서브회원은 마스터 회원으로부터 구매 한도를 지급 받은 후에 쿠폰 발송이 가능합니다.
구매한도를 지급하는 방법은 다음과 같습니다.

① [월 구매한도 일괄 변경] 또는 [월 구매한도 >] 버튼을 클릭해 주세요.

<input type="checkbox"/>	이메일주소	이름	휴대전화번호	누적 주문 금액	월 구매한도
<input checked="" type="checkbox"/>	coupon@daou.co.kr	홍길동	010-0000-0000	-	-
<input checked="" type="checkbox"/>	coupon@daou.co.kr	홍길동	010-0000-0000	33,000원 >	1,000/50,000원 >
<input type="checkbox"/>	coupon@daou.co.kr	홍길동	010-0000-0000	1,033,000원 >	0/200,000원 >
<input type="checkbox"/>	coupon@daou.co.kr	홍길동	010-0000-0000	20,000원 >	2,500/100,000 >
<input checked="" type="checkbox"/>	coupon@daou.co.kr	홍길동	010-0000-0000	12,500 >	1,000/50,000원 >

② 마스터 회원이 보유한 충전금 또는 한도 이내 금액으로 [월 구매한도]를 설정해 주세요.

충전금 422,748

선택하신 이지현님의 월 구매한도를 설정해주세요.

기존 0 원

변경 숫자만 입력해 주세요. 원

한도제한 없음 422,748원 이하 입력 가능

한도 부여 시 예시 화면

월 구매한도

잔여 한도 50,000원 / 50,000원 > 월 구매 한도

참고

- ✓ 월 구매한도를 지급한다고 해서, 해당 금액 만큼 마스터의 충전금/한도가 차감되지 않습니다.
- ✓ 서브회원은 마스터가 지급한 월 구매한도 이내에서만 주문이 가능함을 의미합니다.

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-1. 일반형 / 선택형

4-2. 쿠폰 발송

4-3. 기념일 주문

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-1. 일반형 / 선택형

주문 유형에는 [일반형과 선택형] 2가지 방식이 존재합니다.
각 주문 유형의 개념은 다음과 같습니다.

주문 유형	개념
일반형	주문자(= 쿠팡비즈 서비스 이용자)가 선택한 상품 전체 가 수신자에게 발송되는 주문 유형을 의미합니다.
선택형	주문자(= 쿠팡비즈 서비스 이용자)가 선택한 상품 중 1개 를 수신자가 선택하는 주문 유형을 의미합니다. 주문자는 최소 2개 ~ 최대 20개의 상품 전송이 가능하고, 해당 선택지 안에서 원하는 상품 1개를 수신자가 선택하게 됩니다.

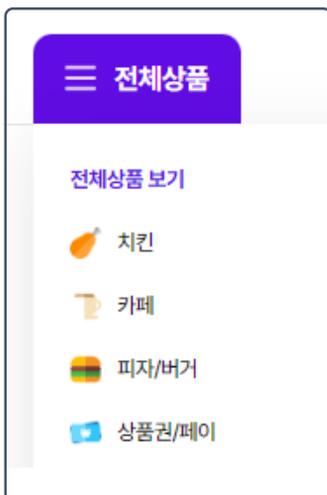
주문 유형에 따라 **결제 금액을 계산하는 기준도** 상이합니다.

주문 유형	결제 금액 계산 기준
일반형	총 [상품 판매 가격] x 수신자 수
선택형	[판매 가격이 가장 높은 상품의 가격] x 수신자 수

참고

- ✓ [선택형] 주문에서 수신자가 저렴한 상품을 선택한 경우,
[판매 가격이 가장 높은 상품 가격 - 수신자가 선택한 상품]의 차액 만큼 즉시 환급 처리 됩니다.

4-2. 쿠폰 발송



[전체상품 보기]를 선택하면, **전체 상품 리스트를 확인할 수 있는 화면으로** 전환됩니다.

이때, 아래와 같이 [환급성] 배지가 붙은 상품은 별도 관리자와의 컨택을 통해 발송 권한을 부여 받은 후 주문이 가능합니다.



4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-2. 쿠폰 발송

장바구니 또는 상품 상세 화면의 [즉시 주문] 버튼 클릭을 통해 [발송·주문하기]에 진입할 수 있습니다.

① [주문명]을 입력해 주세요.

주문명은 수신자에게 공개되지 않으며, 주문자가 주문 정보를 관리하기 위해 활용하는 영역입니다.

01 주문명 입력

주문명 16/50자

숫자, 특수문자 및 한/영문자를 조합하여 띄어쓰기 포함 50자 이내로 입력해 주세요.

② [주문 상품]은 주문자가 선택한 상품 리스트를 의미합니다.

우측 상단의 **일반형** **선택형** 버튼을 통해 주문 유형을 변경할 수 있습니다.

02 주문상품: 2건



일반형

선택형

배달의민족 상품권 10,000원

배달의민족B2B [배달의민족] 모바일상품권 1만원
유효기간: 30일 **변경 >** X

상품가격: 9,900원 ~~10,000원~~

배달의민족 상품권 5,000원

배달의민족B2B [배달의민족] 모바일상품권 5천원
유효기간: 30일 **변경 >** X

상품가격: 4,950원 ~~5,000원~~

참고

✓ [변경] 버튼을 클릭을 통해 상품 유효기간 변경 가능하며, 유효기간에 따라 판매 가격은 상이할 수 있습니다.

유효기간변경

30일

60일

90일

가격

15,000원 **14,850원**

취소

변경

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-2. 쿠폰 발송

③ [선택형] 주문유형을 고르신 경우, 다음과 같이 지정 상품을 변경할 수 있는 기능이 제공됩니다.

지정상품이란 ?

수신자가 선물을 선택하지 않을 시, 자동으로 발송되는 상품을 의미합니다.

알림톡(혹은 MMS 대체 발송) 발송일로부터 7일 이내 선물을 선택하지 않을 경우, 지정 상품으로 자동 발송됩니다.

02 주문상품: 2건 일반형 **선택형**

 **선택형 쿠폰**
배달의민족B2B [배달의민족] 모바일상품권 1만원 외 1건

지정상품 변경

	배달의민족B2B 지정상품 [배달의민족] 모바일상품권 1만원 유효기간: 30일 변경 > 상품가격: 9,900원 10,000원	X
	배달의민족B2B [배달의민족] 모바일상품권 5천원 유효기간: 30일 변경 > 상품가격: 4,950원 5,000원	X

지정상품 변경 X

	배달의민족B2B 지정상품 [배달의민족] 모바일상품권 1만원	<input checked="" type="radio"/>
	배달의민족B2B [배달의민족] 모바일상품권 5천원	<input type="radio"/>

취소 **변경**

참고

- ✓ [지정상품 변경] 버튼 클릭 시, 주문 상품 리스트 내에서 주문자가 원하는 상품으로 지정상품을 설정할 수 있습니다.
- ✓ [선택형]으로 주문을 진행하실 경우, 최소 2개 ~ 최대 20개의 상품을 선택하셔야 합니다.
- ✓ 주문자가 별도로 지정상품을 변경하지 않을 경우, 판매가격이 가장 높은 상품으로 자동 설정 됩니다.
(지정 상품을 판매가가 낮은 상품으로 변경해도 가결제 금액의 계산 수식은 변동되지 않습니다.)

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-2. 쿠폰 발송

- ④ [발송명]은 알림톡(또는 MMS 대체발송) 클릭 시, 수신자에게 노출되는 제목에 해당됩니다. 숫자 및 한/영문자만 입력 가능하기에, 특수문자 사용에 주의해 주세요.

03 발송정보 입력

발송명

수신자에게 보여질 제목을 입력하세요.



0/16자

발송명을 입력해 주세요

- ⑤ [즉시]는 주문 완료와 동시 수신자에게 알림톡(또는 MMS 대체발송)이 발송되는 방식을 뜻합니다. [예약]은 원하는 일자에 알림톡(또는 MMS 대체발송)이 발송되는 방식을 뜻합니다.

발송 시간



즉시



예약

기념일 발송



2024.10.28



14:10



2024.10.28

0시

1시

2시

3시

4시

예약발송 이용안내

- 주문일로부터 30일 이내로 예약이 가능합니다.
- 상품권 및 일부 환금성 상품은 오전 6시부터 오후 11시 59분까지 예약발송일시를 설정할 수 있습니다.
- 특정 경우 예약된 일자의 상품 상태에 따라 부득이하게 발송이 실패될 수 있습니다.

참고

- ✓ 현금으로 변환하기 쉬운 환금성 상품의 경우 [06시 ~ 23시 59분] 사이로만 예약 발송 설정이 가능합니다.
- ✓ 예약의 경우, 주문하는 당일 + 30일까지만 예약이 가능하도록 제한이 있는 점 참고해 주세요.

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-2. 쿠폰 발송

- ⑥ 쿠폰을 전송하고자 하는 수신자 정보를 입력하는 영역이며, 최대 1만 건까지 입력 가능합니다.
수신자는 직접 입력 하거나, 주소록 또는 엑셀 업로드를 통해 다수의 번호를 일괄 등록 할 수 있습니다.

수신자 입력 총 1건 등록 (최대 10,000건) 수신번호 중복허용

No.	휴대전화번호[필수]	이름[선택]	회사명[선택]	직책/직급[선택]
1	010-2222-3333	홍길동	다우기술	매니저
2	-없이 숫자만 입력	최대 10자	최대 20자	최대 10자
3	-없이 숫자만 입력	최대 10자	최대 20자	최대 10자
4	-없이 숫자만 입력	최대 10자	최대 20자	최대 10자
5	-없이 숫자만 입력	최대 10자	최대 20자	최대 10자
6	-없이 숫자만 입력	최대 10자	최대 20자	최대 10자
7	-없이 숫자만 입력	최대 10자	최대 20자	최대 10자
8	-없이 숫자만 입력	최대 10자	최대 20자	최대 10자
9	-없이 숫자만 입력	최대 10자	최대 20자	최대 10자

 주소록 엑셀 파일 불러오기 목록 다운로드 

수신자 입력 안내

- 주문 후 발송된 휴대전화번호는 변경이 불가능합니다.
- 상품권 및 일부 현금성 상품은 동일한 수신번호로의 전송이 제한될 수 있습니다.
- 입력하신 이름, 회사명은 하단 메시지 작성 시 활용하실 수 있습니다.

참고

- ✓ [주소록]은 [발송 정보 > 주소록 관리] 메뉴에서 설정하실 수 있습니다.
- ✓ 이름, 회사명, 기념일 정보를 입력하실 경우, 수신자의 쿠폰 확인 화면에서 변수 명으로 대체할 수 있습니다.

- ⑦ 대체발송번호는 알림톡 발송 실패에 따라 MMS 대체 발송 시, 사용되는 발신번호를 뜻합니다.
해당 번호는 쿠팡비즈 고객센터 번호로 고정되기에 별도 수정 불가합니다.

대체발송번호 쿠팡비즈(1599-6567) 

• 알림톡 발송 불가 시 MMS 전송에 사용할 전화번호를 선택하세요.

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-2. 쿠폰 발송

- ⑧ [알림톡 템플릿]은 알림톡 발송 시, 노출되는 이미지와 메시지를 선택하는 기능입니다.
알림톡 템플릿의 카드/메시지는 커스텀이 불가하며, 서비스에서 제공하는 정보로만 설정 가능합니다.

04 알림톡 템플릿 선택

테마: 기념일

발신 프로필: @쿠팡비즈

카드: 

메시지:

안녕하세요 #{이름}님
#{회사명}입니다.

#{이름}님의 뜻깊은 #{기념일}을(를) 진심으로 축하드립니다.
언제나 환하게 웃으실 수 있는 좋은 일들이 많이 생겨나길 항상 기원하겠습니다.

171/2,000자

쿠팡비즈

알림톡 도착

LOVE YOU 

안녕하세요 #{이름}님
#{회사명}입니다.

#{이름}님의 뜻깊은 을(를) 진심으로 축하드립니다.
언제나 환하게 웃으실 수 있는 좋은 일들이 많이 생겨나길 항상 기원하겠습니다.

확인하러 가기

- ⑨ [자동완성] 클릭 시, 수신자정보에서 입력한 “이름/회사명”으로 자동 치환되어 발송됩니다.

입력필드 설정

· 알림톡 메시지는 하단의 값만 수정 가능합니다.

이름: 자동완성

회사명: 자동완성

기념일:

안녕하세요 #{이름}님
#{회사명}입니다.

#{이름}님의 뜻깊은 #{기념일}을(를) 진심으로 축하드립니다.
언제나 환하게 웃으실 수 있는 좋은 일들이 많이 생겨나길 항상 기원하겠습니다.

171/2,000자

— 기념일은 해당 칸에 직접 입력해 주세요.

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-2. 쿠폰 발송

- ⑩ [쿠폰 템플릿]은 [확인하러 가기] 버튼 클릭 시 노출되는 쿠폰 발송 화면 설정을 의미합니다.
[쿠폰 템플릿의 메시지] 영역은 수정이 가능하기에, 필요하신 정보로 수정/입력해 주세요.

05 쿠폰 템플릿 선택

테마 기념일

카드

메시지

확인하러 가기

- ⑪ 동일한 상품을 주문해도 주문 유형(일반/선택형)에 따라 최종 결제 금액의 계산 결과는 상이하며, 필요한 경우 주문 정보에 대한 견적서 발급이 가능합니다.

일반형	선택형
결제금액	결제금액
견적서 발행	견적서 발행
합계 금액 15,000원 1건당 15,000원 * 1명	합계 금액 10,000원 1건당 10,000원 * 1명
할인 금액 -150원	할인 금액 -100원
최종 결제 금액 14,850원	최종 결제 금액 9,900원
<input type="radio"/> [필수] 구매정보를 확인하였으며 이용약관에 동의합니다. 서비스 이용약관 보기 >	<input checked="" type="radio"/> [필수] 구매정보를 확인하였으며 이용약관에 동의합니다. 서비스 이용약관 보기 >
결제하기	결제하기

참고

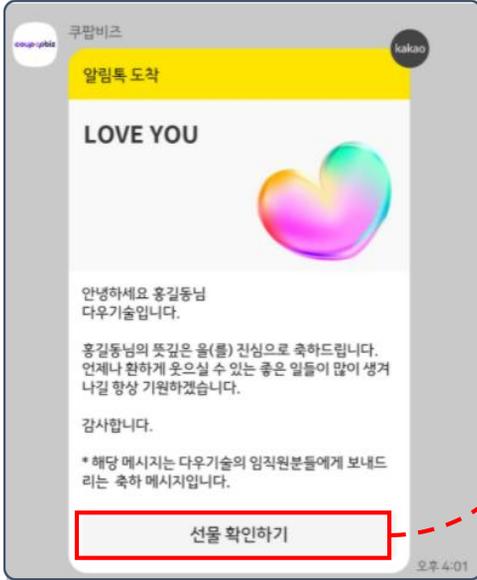
- ✓ 견적서 발급은 [장바구니] 에서도 가능합니다.

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

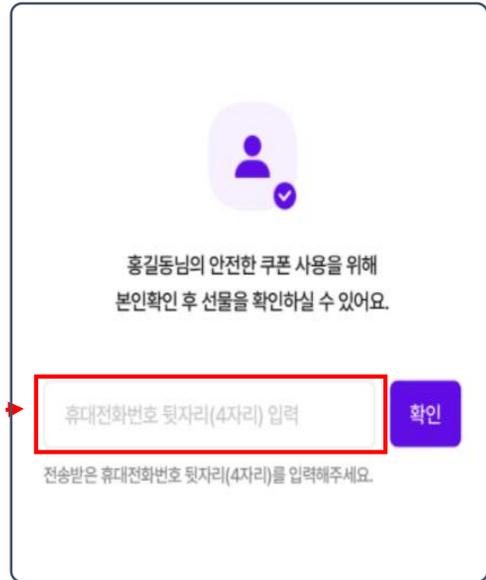
4-2. 쿠폰 발송

② 주문 완료 후, 수신자에게 발송되는 알림톡 및 쿠폰 확인 화면은 다음과 같습니다.

1) 알림톡 발송 화면

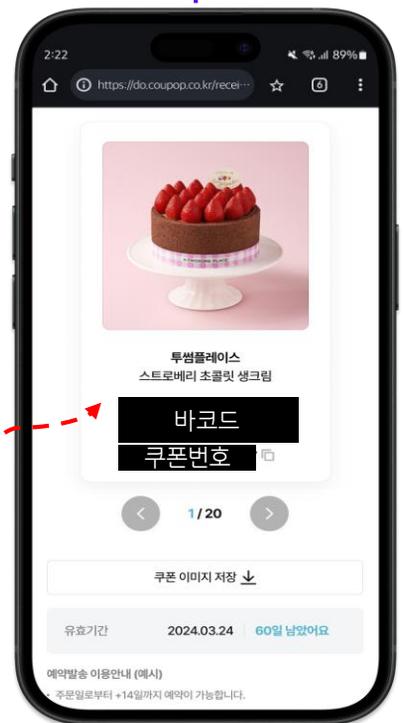
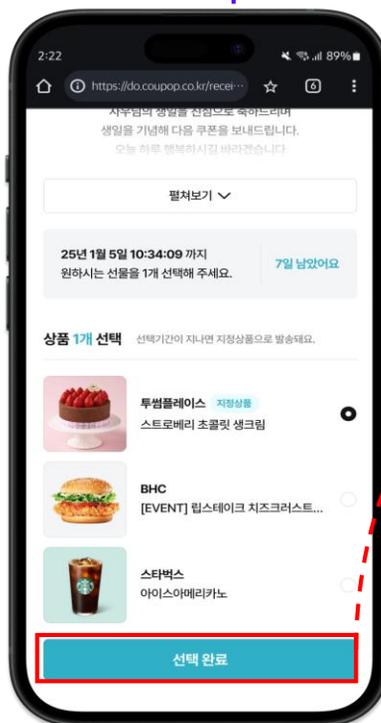
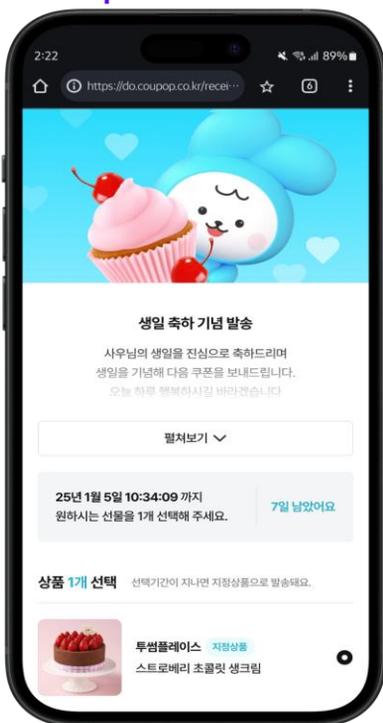


2) 수신자 본인 인증 진행



선택형 주문유형 화면

선물 선택 완료 시 화면



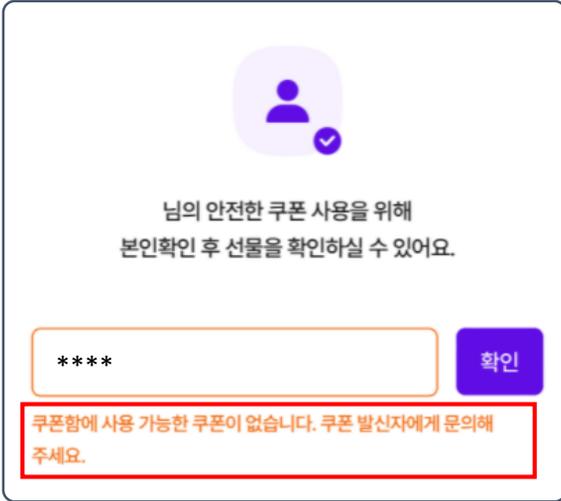
4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-2. 쿠폰 발송

쿠폰 발송 시 발생할 수 있는 예외 케이스에선 다음과 같이 수신자에게 노출됩니다.

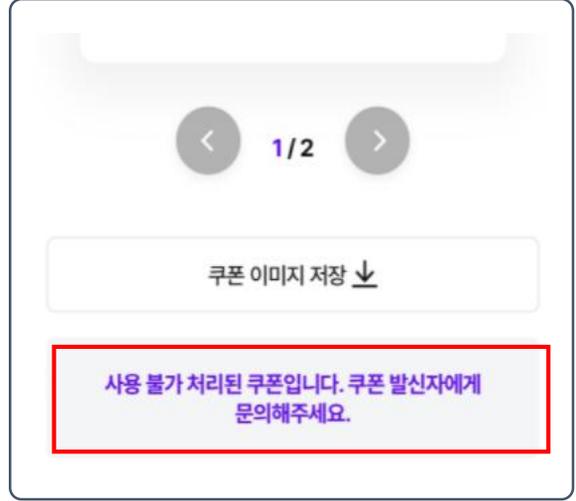
① 발행된 쿠폰 리스트 전체가 폐기된 경우

: 본인 인증 하단에 안내 메시지 노출

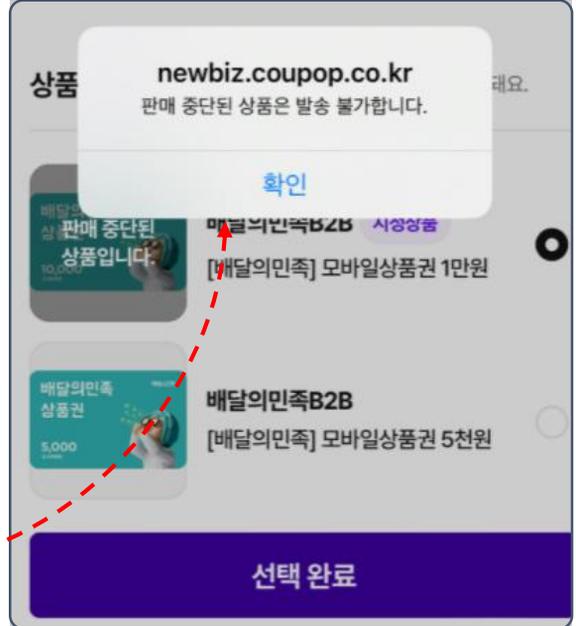
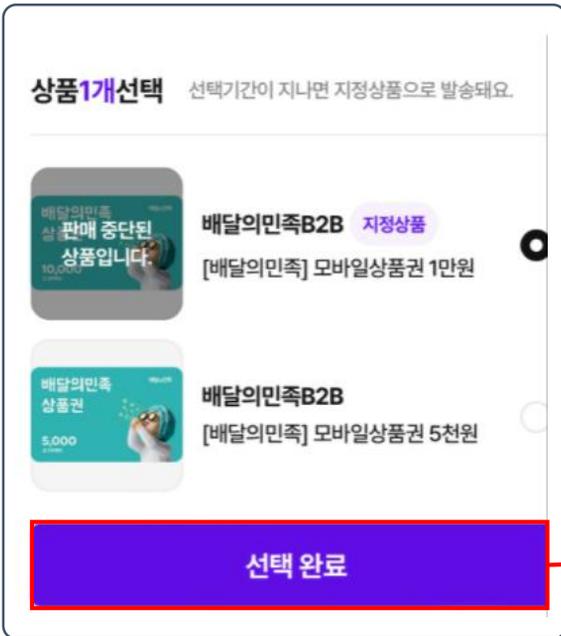


② 발행된 쿠폰 중 일부만 폐기된 경우

: [쿠폰 이미지 저장] 버튼 하단에 안내 메시지 노출



③ 선택형 주문 유형에서, 일부/전체 상품이 중단된 경우



4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-3. 기념일 주문

[기념일 주문] 이란, 매년 반복되는 이벤트를 관리해주며, 이벤트 당일 날 자동으로 주문을 생성해주는 기능을 의미합니다.

- ① [주문 관리 > 기념일 발송관리 > 기념일 발송 추가] 버튼을 클릭해 주세요.
상품 추가는, 장바구니에 담긴 상품 리스트 안에서 선택 가능합니다.

02 주문상품: 0건 일반형 선택형

상품 추가하기 +

- ② [종료 일자 설정]은 해당 기념일 주문이 자동 반복되는 종료일을 설정하는 기능입니다.
종료 일자를 설정하지 않을 시엔 상품 이슈가 있지 않는 이상 작동이 유지됩니다.

발송 시간 종료 일자 설정

2024.10.28 18:00

* 종료일 설정 시 해당 종료일까지만 기념일 발송이 동작하며 이후 수신자는 발송되지 않습니다.

- ③ [수신자 입력]은 기존 주문 시와 동일하나, 기념일 정보를 추가로 입력해야 되는 차이가 있습니다.

수신자 입력 총 0건 등록 (최대 10,000건) 수신번호 중복허용

No.	휴대전화번호[필수]	기념일[필수]	이름[선택]	회사명[선택]	직책/직급[선택]
1	-없이 숫자만 입력	년도/월/일	최대 10자	최대 20자	최대 10자
2	-없이 숫자만 입력	년도/월/일	최대 10자	최대 20자	최대 10자
3	-없이 숫자만 입력	년도/월/일	최대 10자	최대 20자	최대 10자

참고

- ✓ 주문 생성 이후 수신자 정보를 수정할 경우 정보가 반영되지 않기에, 기념일 전 날 업데이트를 해야합니다.
- ✓ 기념일을 통해 생성된 주문은 기념일 당일 매일 오전 9시에 발송 처리 됩니다.

4. 주문 유형 ~ 쿠폰 발송

4-3. 기념일 주문

[기념일 발송] 등록 시, 다음과 같이 등록된 기념일 리스트가 노출됩니다.

 을 통해 기념일 작동의 ON/OFF를 관리할 수 있습니다.

홈 / 주문관리 / 기념일발송관리

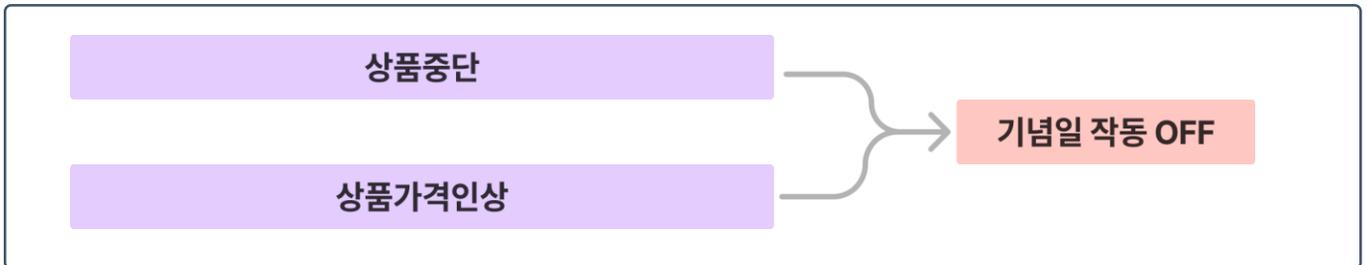
기념일 발송관리

기념일 발송은 기념일에 맞춰 설정하신 쿠폰을 자동 주문 및 발송하는 기능입니다. [자세히 알아보기 >](#)

[기념일 발송 추가](#)

202410281748 주문건 	202410160906 주문건 	202410071539 주문건 
발송 유형 선택형	발송 유형 일반형	발송 유형 일반형
발송 인원 1명	발송 인원 1명	발송 인원 2명
상품 개수 총 8개 중 택 1	상품 개수 총 1개	상품 개수 총 2개
최대 금액 1인 당 최대 29,700원	금액 1인 당 990원	금액 1인 당 51,870원

참고로 생성된 기념일 리스트 내, 상품이 중단되거나 가격 인상(인하)가 발생할 경우, 해당 기념일은 자동 중단됩니다.



참고

✓ [기념일 발송관리 내역]은 마스터/서브회원끼리 공유되지 않습니다.

5. 주문 내역

5-1. 주문내역

5-2. 거래명세서

5. 주문 내역

5-1. 주문 내역

[주문 관리 > 주문 내역] 메뉴에서는 주문 요청한 이력을 확인할 수 있습니다.

[주문]이란, 주문자가 상품/유효기간/ 수신자 등을 선택하여 알림톡 발송 및 쿠폰 발행이 이루어지도록 요청한 것을 의미합니다.

① 주문 내역 메뉴 진입 시, 다음과 같이 주문 이력을 확인할 수 있습니다.

거래명세서 발행	주문목록 다운로드	주문 취소									50개씩 ▾
주문일시	주문자명	주문명	발송타입	주문금액	확정금액	수신자수	발송현황	주문상태	상태변경		
2024.10.28 16:36:59 (발송일시: 2024-10-28 16:36:59)	██████████ @daou. co.kr)	202410281636 주문건 (주문번호: CB20241028C0388)	> 일반형	7,826원	-	1명 전체 쿠폰 수 (2건)	전체 1건 성공 1 진행 0 실패 0	발송완료	주문 취소		

구분	개념
주문 금액	주문 시 결제 진행한 금액
확정 금액	선택형 발송 타입인 경우에만 존재하며, 발행 성공에 해당하는 쿠폰 금액
수신자 수	주문 시 입력한 전체 수신자 수(명) / 전체 쿠폰 수(건)
발송 현황	성공 : 수신자에게 알림톡(또는 MMS 대체발송) 발송이 완료된 상태 진행 : 수신자에게 알림톡(또는 MMS 대체발송) 발송이 진행중인 상태 실패 : 수신자에게 알림톡(또는 MMS 대체발송) 발송이 실패된 상태
주문 상태	아래의 주문 상태 표 참고
상태 변경	[주문 취소]는 예약 발송 건을 취소할 때만 이용 가능한 기능

② 주문 내역 메뉴에서 사용되는 [주문 상태]의 개념은 다음과 같습니다.

주문 상태	개념
예약	알림톡 발송이 진행되지 않은 주문 건
전송중	알림톡 발송이 시작한 했으나, 완료되지 않은 주문 건
발송완료	발송 상태가 [성공 + 실패 + 오류]로만 이루어진 주문 건 ** 성공 / 실패 : 수신자에게 알림톡(또는 MMS 대체발송) 발송이 완료/실패된 상태를 뜻함. 오류 : 쿠폰 발행 실패로 인해, 알림톡 발송이 진행되지 않은 발송 상태를 뜻함.
예약취소	예약 건을 취소한 주문 건

5. 주문 내역

5-1. 주문 내역

[주문내역 상세화면]에서는 다음과 같이 주문/쿠폰 발송의 진행 현황을 확인할 수 있습니다.

주문 상태

예약 전송중 **발송완료** 예약취소

주문 금액 7,826원 확정 금액 0원

발송 상태

총 1건

성공 1 진행 0 실패 0 오류 0

① [발송상품 우측의 v] 클릭 시, 발송 상품의 쿠폰 발행 내역을 확인할 수 있습니다.

수신자명	휴대폰번호	발송상품	발송상태	재전송	재전송횟수
		(ICE)엘팅초코바나나 외 1건 ^ 상품명 쿠폰번호 쿠폰발행상태 [더벤티] (ICE)엘팅초코피스타치오 [REDACTED] ● 폐기 [더벤티] (ICE)엘팅초코바나나 [REDACTED] ● 폐기	발송 성공	재전송	0/3회

② 쿠폰발행상태의 정의는 다음과 같습니다.

쿠폰발행상태	개념
폐기	발행 성공된 쿠폰을 폐기한 상태
발행 성공	쿠폰번호 발행에 성공한 상태
발행 실패	쿠폰번호 발행에 실패한 상태
선택 대기	선택형 발송 타입인 경우에만 해당되며, 수신자가 선물을 선택하지 않은 상태

③ 재전송은 최대 3회까지 가능하며, 횟수 초과 시 재전송을 불가합니다.
[재전송] 버튼은 발송 성공 또는 발송 실패의 경우에만 진행 가능합니다.

참고

- ✓ 마스터 회원의 경우, 본인에게 귀속되어 있는 서브회원의 주문내역을 확인할 수 있습니다. 단, 서브회원은 본인의 주문내역만 확인 가능합니다.

5. 주문 내역

5-2. 거래명세서

거래명세서 발급(발행)은 다음과 같이 진행됩니다.

① 주문내역 혹은 주문내역 상세에 있는 [거래명세서 발행] 버튼을 클릭해 주세요.

* [선택명세서 발행] : 고객님의 선택하신 거래명세서만 발행

* [전체명세서 발행] : 전체 주문 내역의 거래명세서 발행

거래명세서 발행	주문목록 다운로드	주문 취소								50개씩 ▾
선택명세서 발행	일시	주문자명	주문명	발송타입	주문금액	확정금액	수신자수	발송현황	주문상태	상태변경
전체명세서 발행	2024-10-28 16:36:59	██████████@daou.co.kr	202410281636 주문건 (주문번호: CB20241028C0388)	일반형	7,826원	-	1명 전체 쿠폰 수 (2건)	전체 1건 성공 1 진행 0 실패 0	발송완료	주문 취소

참고

- ✓ 거래명세서는 주문 상태가 [전송중, 발송완료]인 경우에만, 발급 가능합니다.
- ✓ 그 외 주문 상태에 대한 거래명세서 발급은 제한됩니다.

② 거래명세서는 다음과 같이 구성되어 있습니다.

거래명세서		문서번호 : MCOM_20241029131152655 발급일시 : 2024-10-29 13:11:52
안내사항		
<ul style="list-style-type: none"> 본 거래명세서는 결제가 완료되었음을 증명하는 용도만 활용 가능하며, 세무상의 제출 증명 효력이 없으므로 법적 증빙자료로 사용할 수 없습니다. 본 거래명세서는, 거래명세서 발급 시점의 발송 상태값을 기준으로 금액을 산정하였습니다. 따라서 실 대금 결제 금액과 상이할 수 있습니다. 		
주문명	202410281636 주문건 외 1건	
주문일시	2024-10-28 16:01:28 ~ 2024-10-28 16:36:59	
발송일시	2024-10-28 16:01:28 ~ 2024-10-28 16:36:59	
공급받는 자	██████████@daou.co.kr	
공급받는 업체	(주)다우기술	
공급자	사업등록자번호	220-81-02810
	상호명	(주) 다우기술
	사업장주소	경기도 성남시 수정구 금토로 69
	대표자명	김운덕

구분	개념
주문명	주문번호의 주문명 / 외 N 건
주문일시	주문 요청한 일시 **다 건의 거래명세서 발행 시, [첫 주문일시 ~ 마지막 주문일시]로 표현
발송일시	주문일시와 다르며, 알림톡(또는 MMS 대체발송) 발송이 진행된 일시 **다 건의 거래명세서 발행 시, [첫 발송일시 ~ 마지막 발송일시]로 표현
공급받는 자	거래명세서를 요청한 고객 정보

참고

- ✓ 마스터 회원은 서브회원의 주문 내역에 대해서도 거래명세서 발급이 가능합니다.
- ✓ 단, 공급받는 자에는 마스터 회원의 정보로 기재되어 노출됩니다. .

5. 주문 내역

5-2. 거래명세서

주문목록				
주문일시	발송일시	주문번호	주문명	결제금액
2024-10-02 14:21:10	2024-10-02 14:21:10	CB20241002C0372	[일반형] 202410021420 주문건	0원
2024-10-07 17:40:51	2024-10-07 17:40:51	CB20241007C0375	[일반형] 202410071740 주문건	0원
2024-10-10 13:05:50	2024-10-10 13:05:50	CB20241010C0377	[일반형] 전송중 상태 테스트	0원
2024-10-10 13:06:51	2024-10-10 13:06:51	CB20241010C0378	[일반형] 202410101305 주문건	0원
2024-10-16 13:52:42	2024-10-16 13:52:42	CB20241016C0379	[선택형] 202410161350 주문건ddddddd	0원
2024-10-18 02:00:00	2024-10-18 09:00:00	CB20241018C0380	[일반형] 202410160906 주문건	0원
2024-10-28 16:01:28	2024-10-28 16:01:28	CB20241028C0387	[선택형] 202410281545 주문건	0원
2024-10-28 16:36:59	2024-10-28 16:36:59	CB20241028C0388	[일반형] 202410281636 주문건	0원
합계금액				0원

결제내역 상세			
상품명	금액	구매수량	합계금액
합계금액		0개	0원

NO	구분	개념
①	주문목록	거래명세서 발급 요청한 주문번호의 모든 내역이 노출됨
	주문목록 > 결제금액	구매확정금액을 뜻하며, 발행 완료된 쿠폰 금액의 합계로 노출됨
②	결제내역 상세	발행 완료 쿠폰 리스트가 노출되며, 폐기된 쿠폰은 내역에 반영되지 않음.

6. 결제 관리

6-1. 충전금 관리

6-2. 후불 납부 관리

6. 결제 관리

6-1. 충전금 관리

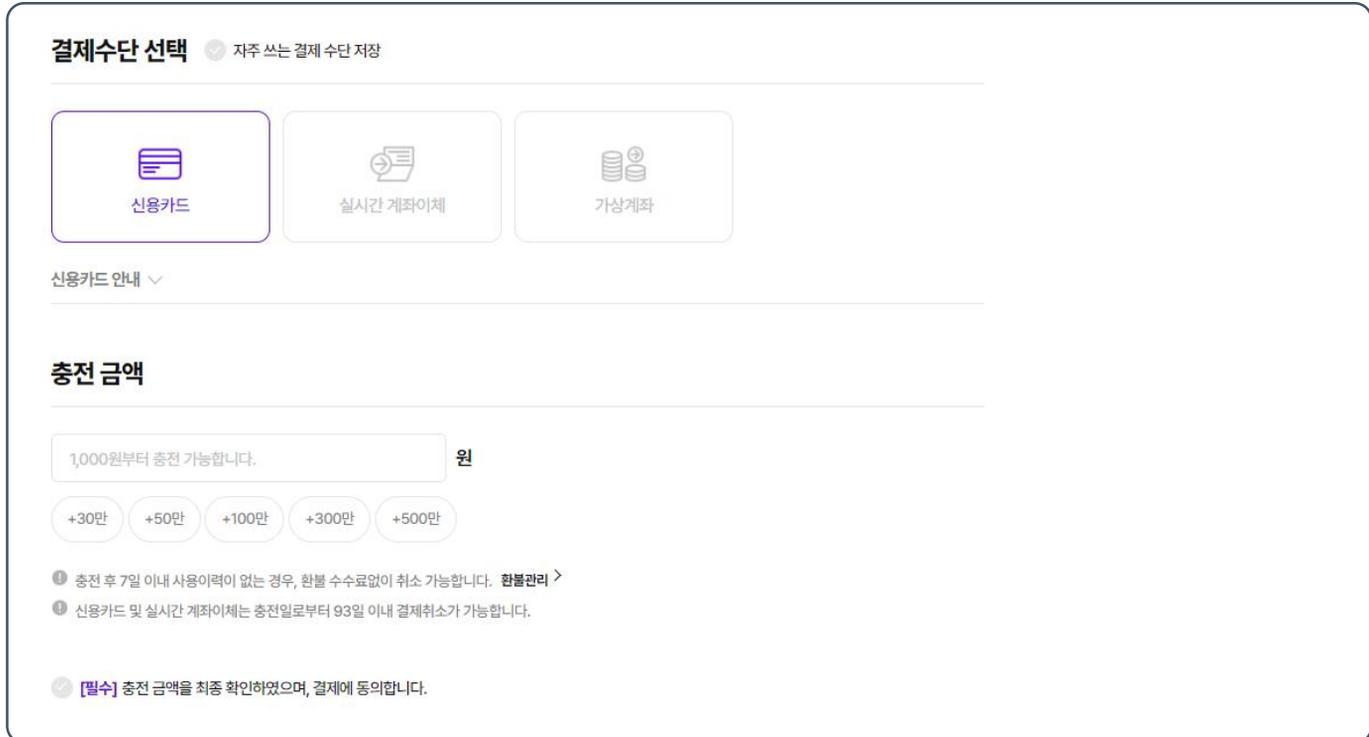
[결제 > 충전금 관리]는 선불 결제 방식을 이용하는 마스터 회원만 접근 가능한 메뉴입니다.

[충전하기] 탭에서는 충전금을 충전하는 기능을 제공하며, 세부적인 내용은 다음과 같습니다.

- ① [현재 보유 충전금]은 현 시점을 기준으로 보유하고 있는 잔여 충전금액이 노출됩니다.
- ② [가상계좌 충전 대기 내역]은 입금하지 않은 최근 2건의 가상계좌 대기 내역이 노출됩니다.



- ③ [충전]은 [신용카드, 실시간 계좌이체, 가상계좌] 3가지 수단이 있습니다. 단, 2024년 10월 기준, 신용카드 결제만 지원하고 있는 점 참고해 주세요.



참고

- ✓ 충전은 1,000원 부터 가능합니다.

6. 결제 관리

6-1. 충전금 관리

[결제 > 충전/사용내역] 탭에서는 충전·취소 / 사용·취소 / 환급 등의 내역을 확인할 수 있습니다.

① [충전/충전취소]에서는 결제 취소 및 영수증(결제/결제 취소) 확인이 가능합니다.

2024-10-17 13:34	충전	결제번호 : 755	+ 12,222	신용카드 취소하기	영수증	신용카드 매출전표
------------------	----	------------	----------	--------------	-----	-----------

결제 영수증

발급일시 : 2024-10-30 14:55:02

공급자	사업등록자번호	220-81-02810
	상호명	(주) 다우기술
	사업장주소	경기도 성남시 수정구 금토로 69
	대표자명	김운덕

결제 상세 내역

결제 주문번호	██████████
주문자	██████████
결제일	2024-10-17
결제수단	신용카드
결제금액	300,000 (VAT 포함)

참고

- ✓ [영수증] 버튼 클릭 시, 결제 정보가 팝업으로 노출 됩니다.
- ✓ 충전에서는 [결제 영수증]을 제공하고, 충전취소에서는 [결제 취소 영수증]을 제공합니다.

② [충전취소]는 결제 수단 하단의 [취소하기] 버튼 클릭을 통해 진행됩니다.
충전취소에는 다음과 같은 제약 사항이 있으니, 참고해 주세요.

참고

- ✓ 충전 취소는 [신용카드 or 실시간 계좌이체] 수단으로 충전한 내역에 대해서만 가능합니다.
- ✓ 결제일 (충전일)로 부터 93일까지만 취소가 가능하며, 이후에는 충전 취소가 불가능합니다.
- ✓ 결제일(충전일)로 부터 7일 이내 충전 취소를 진행할 경우, 별도 수수료가 부과되지 않습니다.

③ [차액환급]은 선택형 주문유형에서만 해당되며, 수신자의 상품 선택에 따라
[판매가가 가장 높은 상품 - 수신자가 선택한 상품의 판매가]의 차액 만큼 환급된 금액을 의미합니다.

거래일시	구분	상세 내용	금액
2024-08-26 16:52	차액환급	주문 확정 환급 주문명 : [선택형] 202408261407 주문건 주문번호 : ██████████ >	+ 20,498

6. 결제 관리

6-1. 충전금 관리

[결제 > 환불관리 > 환불 신청]에서는 잔여 충전금에 대한 환불 신청을 진행할 수 있습니다.

① [환불 신청 금액]은 1,000원 초과 금액부터 가능합니다.

[환불 예상 금액]은 1만원 이하는 1천원, 1만원 초과는 환불 신청 금액의 10% 수수료가 차감됩니다.

충전금 환불 신청

현재 보유 충전금	446,268원	환불 신청 금액 *	금액을 입력해 주세요.	전액신청
환불 예상 금액	0원	환불 수수료 정책에 따라 1,000원 이하는 환불 불가합니다.		

- * 만원 이하 = 1,000원, 1만원 초과 = 10% 환불 수수료가 적용됩니다.
- * 환불 신청일로부터 7일 이내의 충전 건은 환불 수수료가 적용되지 않습니다. (보이는 환불 예상 금액과 상이할 수 있음.)
- * 환불 예상 금액이 소수점 단위로 떨어지는 경우엔, 소수점 첫째 자리에서 반올림 되어 정수로 표기됩니다.

참고

- ✓ 환불 신청일로부터 7일 이내 충전한 이력에 대해서는 별도 수수료가 부과되지 않기에, 환불 예상 금액과 실제 환급된 금액은 상이할 수 있습니다.

② 환불 받고자 하는 계좌 정보를 입력해 주세요.

입력하신 계좌 정보에 대한 관리자의 검토가 진행된 후, 본 정보로 환불이 진행되게 됩니다.

환불 받으실 계좌를 등록해 주세요. 이전 등록 정보 불러오기

계좌정보 *	은행을 선택해주세요. <input type="text"/>	계좌번호를 입력해주세요. <input type="text"/>	예금주명 *	<input type="text"/>
통장사본 *	<input type="button" value="파일 등록"/>	환불사유 *		<input type="text"/>

* jpg, jpeg, pdf, png 첨부 가능 / 최대 10MB
* 파일은 1개만 등록 가능합니다.

가입자와 예금주명이 일치하지 다시 한번 확인해주세요.

0/100byte

③ 만약 고객님의 입력하신 환불 계좌의 예금주가 다를 경우, 증빙을 위한 추가 서류 제출이 필요합니다.

환불 위임증명서 예금주의 재직증명서 등을 제출하시면 관리자 검토 후 환불이 진행됩니다.

가입자와 예금주가 다른 경우, 추가서류를 제출해주세요. 이전 등록 정보 불러오기

첨부파일 ①	<input type="button" value="파일 등록"/>
--------	--------------------------------------

* jpg, jpeg, pdf, png, zip 첨부 가능 / 최대 10MB
* 파일은 1개만 등록 가능합니다.

6. 결제 관리

6-1. 충전금 관리

[결제 > 환불 관리 > 환불 접수 현황]에서는 환불 처리 내역을 확인할 수 있습니다.

① 환불 접수 현황 별, 개념은 다음과 같습니다.

구분	개념
환불 요청	고객님이 환불 접수를 한 최초 상태를 뜻함. *환불 요청 시, 환불 신청 금액만큼 충전금이 차감됩니다.
환불 검토	고객님의 환불 접수 건을 관리자가 검토 중인 상태를 뜻함.
환불 완료	고객님이 입력하신 환불 계좌 정보로 환불 처리가 완료된 상태를 뜻함.
환불 반려	관리자 검토 결과, 환불 진행이 불가하여 반려한 상태를 뜻함. *환불 반려 시, 환불 신청 금액만큼 충전금으로 환급됩니다.
환불 취소	고객님이 환불 요청 건을 취소한 상태를 뜻함. *환불 취소 시, 환불 신청 금액만큼 충전금으로 환급됩니다.

② [환불 취소]를 원하시는 경우 환불 요청 상태 우측의 [취소] 버튼을 클릭해 주세요.

3	2024-10-21 16:19	환불 요청	<input type="button" value="취소"/>	은행	재테스트
---	------------------	-------	-----------------------------------	----	------

참고

- ✓ 환불 검토 단계에서 [환불 취소]를 진행하고 싶은 경우엔, 관리자에게 연락 바랍니다.
- ✓ 환불 완료 및 환불 반려 상태에서는 환불 취소는 불가능합니다.

6. 결제 관리

6-2. 후불 납부 관리

[결제 > 후불 납부 관리]는 후불 결제 방식을 이용하는 마스터 회원만 접근 가능한 메뉴입니다.

- ① [현재 잔여 한도]는 당월 1일 ~ 당월 말일을 기준으로 고객님의 사용하실 수 있는 잔여 한도를 의미합니다. 한도는 매월 1일 날 자동 리셋 되며, 영업 담당자 분과 협의한 금액으로 설정됩니다.
- ② [청구 내역]은 최근 3개월의 청구서 발행 내역 및 정산 금액을 노출합니다. 청구서 발행 월은 [쿠폰 발행 월(M) + 1]로 계산되어 노출되는 구조입니다.
(ex. 9/1 ~ 9/30일까지의 쿠폰 발행 분은 10월 청구서로 발행)

현재 의 잔여 한도 (10.01 - 10.31 이용 기준)

500,000원 / 500,000원

① 후불 한도는 매월 1일 날 자동 리셋되며, 기본 한도는 서비스 계약 시 영업 담당자와 협의한 금액으로 설정됩니다. 선불로 결제 방식 변경이 필요한 경우, 고객센터(1599-6567)로 문의 부탁드립니다.

청구 내역

청구서 발행 월	정산 금액
10월	4,832원
09월	69,000원

① 최근 3개월 간의 청구 내역을 노출합니다. 정산 금액은 변동되지 않습니다.

- ③ [청구 상세 내역]은 납부 대상에 대한 상세 내역을 제공합니다.

납부 대상이란?

- ✓ [M-1월] 1일 ~ [M-1월] 말일 기준 [쿠폰 발행 성공] 내역에 대해 M월에 납부하는 구조
- ✓ M-1월 주문 건이 아니어도, 쿠폰 발행이 M-1월에 진행되었다면 M월 납부 대상이 됩니다.

청구 상세 내역

- 전월 1일 - 말일까지의 쿠폰 발행 성공 내역을 기준으로 매월 1일 청구서가 발행됩니다. (관리자에 의해 청구 금액은 변동될 수 있습니다)
- 청구 금액과 실제 주문내역의 금액은 상이할 수 있습니다. (주문만 하고, 쿠폰이 수신자에게 발행되지 않은 쿠폰은 정산 금액 대상에서 제외됩니다.)
- 청구서는 발행일로부터 5년간 보관하며, 그 이후 즉시 파기됩니다.

2024년 ▾ 10월 ▾ | **청구서 발행** | 2024년 09월 1일 - 2024년 09월 30일 이용 내역에 대한 청구서 | 액셀 다운로드

No	주문일자	주문명	주문 금액 ①	정산 금액 ①
			청구 금액	4,832원
1	2024.09.20 (주문번호 : CB20240920C > 0368)	202409201027 주문건	4,832 (2건)	4,832 (2건)

구분	개념
주문 금액	최초 주문 요청 시점에 생성된 금액이며, 고객님의 주문 요청한 금액을 뜻함.
정산 금액	[M-1월] 1일 ~ [M-1월] 말일 기준 [쿠폰 발행 성공] 내역의 합산 금액을 뜻함.
청구 금액	실제 고객님의 납부해야 되는 실 정산 금액을 뜻함.

6. 결제 관리

6-2. 후불 납부 관리

[청구서 발행] 버튼을 클릭 시, 다음과 같이 청구서 창이 노출됩니다.

① [거래일자]는 청구서에 반영되는 [일자]를 수정하는 기능입니다.

기본으로는 현재 날짜가 입력되나, 수정이 필요한 경우 일자 변경 후 [적용] 버튼을 클릭해 주세요.

INVOICE 발행일 : 2024-10-31 11:07:38

거래일자 **적용**

DAOU 다우기술 경기도 성남시 수정구 금토로 69, 다우디지털스퀘어 4층
Tel : 070-8707-1000

INVOICE

문서번호	MCOM-129 [REDACTED]
일자	2024.10.31
발신	주식회사 다우기술
수신	[REDACTED]
제목	다우기술 모바일쿠폰 상품대금 청구의 건

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 아래와 같이 다우기술 모바일쿠폰 상품대금을 청구합니다. 해당 금액을 지정된 입금계좌로 입금 부탁드립니다.

- 아래 -

가. 모바일상품권 상품대금 입금 요청.

- 정산 기간 : 2024년 09월
- 청구 일자 : 2024년 10월 31일
- 주문명 : 202409201027 주문건
- 정산 금액 : 4,832원
- 입금 계좌 : 우리은행 112-091723-13-614 (주) 다우기술

3. 감사합니다. 끝.

주식회사 다우기술
대표이사 김윤덕

참고

- ✓ 정산 금액은 고객님의 입금해야 되는 금액을 의미합니다.
- ✓ 관리자에 의해 [이월취소금액]이 발생한 경우, [정산금액 - 이월취소금액]을 제외한 청구금액을 입금해 주세요.

7. 발송정보 관리

7-1. 주소록 관리

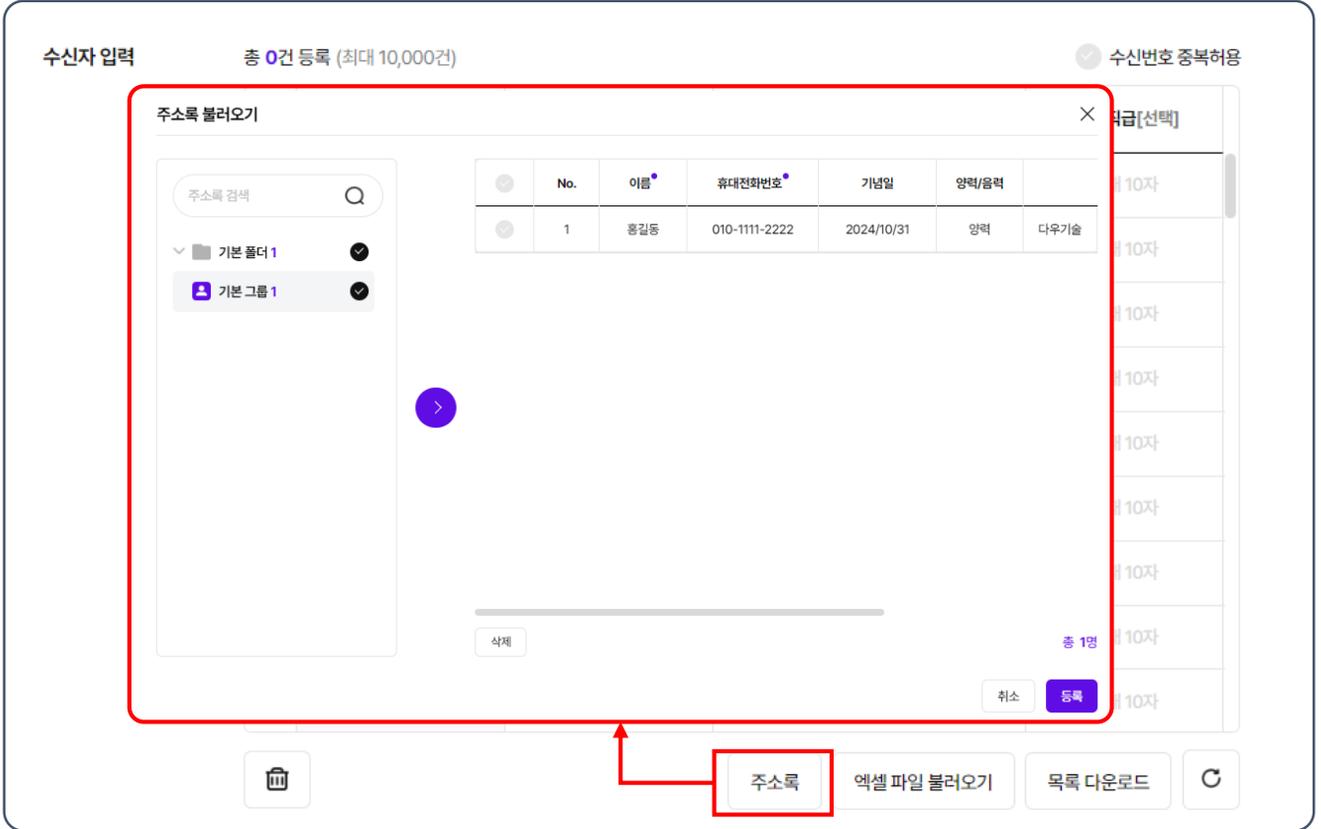
7-2. 발신프로필 관리

7. 발송정보 관리

7-1. 주소록 관리

[발송 정보 > 주소록 관리]는 쿠폰 발송 시 수신자 목록을 관리하는 기능입니다.

- ① [쿠폰 발송] 시, 아래와 같이 [주소록] 버튼이 존재 합니다.
해당 버튼 클릭 시, 주소록에 저장된 수신자 목록을 팝업으로 노출시켜줍니다.



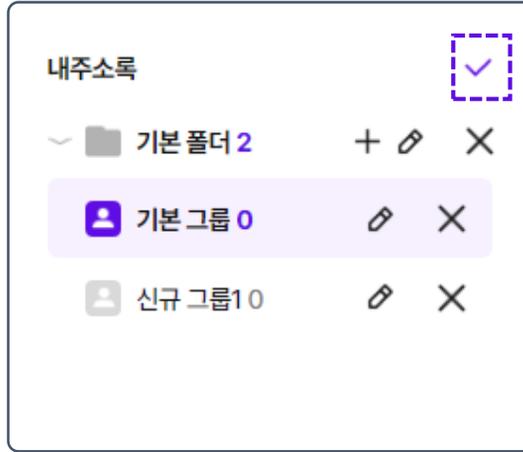
- ② 주소록 관리에서는 기본으로 [기본 폴더]와 [기본 그룹]을 제공합니다.
폴더는 그룹을 관리하는 상위 개념이고, 그룹은 폴더에 속해있는 하위 개념입니다.



7. 발송정보 관리

7-1. 주소록 관리

③ [폴더/그룹]명을 수정하시거나 삭제하시고 싶은 경우, [] 버튼을 클릭해 주세요.



→ 편집 완료 후,
선택해 주세요.

참고

- ✓ 최소 1개의 폴더와 그룹은 존재해야 되기에, 삭제 진행 시 유의해 주세요.
- ✓ 폴더를 삭제할 경우, 폴더 안에 존재하는 그룹 리스트 및 주소록 정보는 일괄 삭제 됩니다.

④ [+ 연락처 추가] 버튼 클릭 시, 단 건 혹은 대량으로 연락처를 추가할 수 있습니다.
[대량 추가]의 경우, 각 컬럼마다 입력 규칙이 있기에 xlsx 형식의 샘플 파일을 제공하고 있습니다.

연락처 대량 추가

1. 연락처 입력 또는 파일 업로드를 해주세요.

- 파일 업로드로 간편하게 연락처를 등록할 수 있습니다. (업로드 지원 형식 : xls, xlsx)
- 샘플 파일에 맞추어 작성해 주시면 더욱 정확하게 연락처를 가져올 수 있습니다.

[파일 업로드](#) [샘플 파일 다운로드](#)

☑	No.	이름[필수]	휴대전화번호[필수]	기념일[선택]	양력/음력[선택]	회사명[선택]	소속/부서[선택]	직책/직급[선택]
☑	1	최대 10자	-없이 숫자만 입력	YYYY/MM/DD		최대 20자	최대 20자	최대 10자
☑	2	최대 10자	-없이 숫자만 입력	YYYY/MM/DD		최대 20자	최대 20자	최대 10자

참고

- ✓ [파일 업로드] 시, 유효성 조건에 부합하지 않을 경우 등록되지 않은 정보는 실패 파일로 반환됩니다.

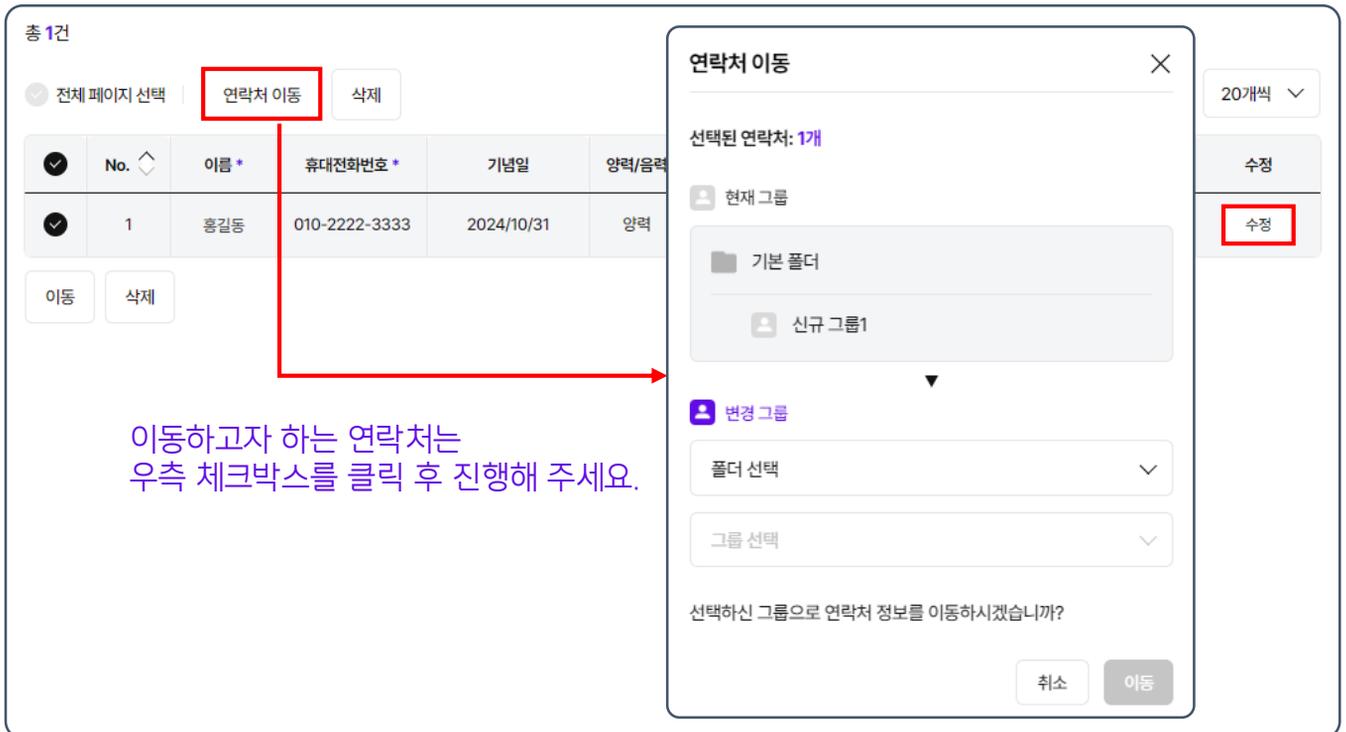
7. 발송정보 관리

7-1. 주소록 관리

⑤ 그룹의 폴더를 변경하고 싶은 경우, [폴더 이동] 버튼을 클릭해 주세요.



⑥ 등록된 연락처는 [연락처 이동]을 통해 다른 폴더/그룹으로 이동할 수 있습니다.
또한 정보 수정이 필요한 경우 [수정] 버튼을 클릭해 주세요.



7. 발송정보 관리

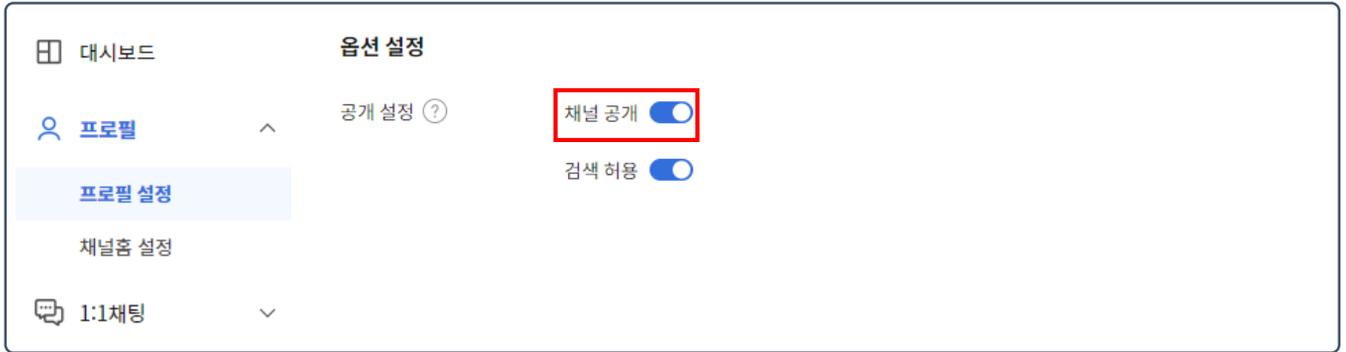
7-2. 발신프로필 관리

[발송 정보 > 발신프로필 관리]는 알림톡 발송 시, 발신자 정보를 관리하는 기능입니다.

기본으로는 쿠팡비즈 발신프로필로 발송되며, 변경이 필요한 경우엔 발신 프로필 등록이 필요합니다.

① 카카오톡 채널 관리자센터 (<http://center-pf.kakao.com/>)에서 [+ 새 채널 만들기] 및 [비즈니스 채널 인증]을 선행해 주세요.

② [카카오톡 채널 관리자 센터 > 프로필 > 프로필 설정] 에서 채널 공개를 ON으로 설정해 주세요.



③ [카카오톡 채널 관리자 센터 > 프로필 > 채널홈 설정] 에서 고객센터 정보를 입력해 주세요.



참고

- ✓ 채널 상태가 [정상] 인 경우에만, 쿠팡비즈 서비스 내 발신 프로필 등록이 가능합니다.
- ✓ 알림톡 문구 및 템플릿의 경우, 쿠팡비즈 서비스에서 제공하는 문구/템플릿만 사용할 수 있습니다.

7. 발송정보 관리

7-2. 발신프로필 관리

④ [발신프로필 등록] 버튼을 클릭해 주세요.

발신프로필 0개 / 20개

삭제 순서변경 **발신프로필 등록**

No.	등록일	발신 프로필	발신 프로필 Key	카테고리	상태
등록된 발신프로필이 없습니다.					

⑤ [검색용 ID] : 카카오톡 채널 관리자 사이트 > 프로필 > 프로필 설정에서 확인 가능합니다.
[관리자 전화번호] : 카카오톡 채널 가입 시, 등록한 휴대전화번호를 입력해 주세요.

발신프로필 등록 ✕

검색용 ID * @ ID를 입력해 주세요.

카카오톡 채널 검색용 아이디를 정확히 입력해 주세요.

카테고리 * 대분류 중분류 소분류

관리자 전화번호 * ex) 01012341234 **토큰발급**

토큰 * 토큰발급 버튼을 눌러 발급된 키를 입력해 주세요.

· 카카오톡 채널 관리자센터에서 채널 가입 및 비즈니스 채널 인증 선행 후 발신 프로필을 등록해 주세요.
· 채널의 상태가 '정상'이고, 카카오톡 채널의 휴공개 설정 ON, 고객센터 번호가 필수로 저장된 경우 등록이 가능합니다.
· 카카오톡 채널 가입 시 등록된 담당자의 휴대폰 번호로 인증이 가능합니다.

취소 **발신프로필 등록**

[토큰 발급] 클릭 시, 관리자 전화번호로 카카오톡 비즈메시지가 전송됩니다.
전송된 OTP 인증번호를 입력해 주세요.

참고

✓ [개발자용 채널]로 발신프로필을 생성하신 경우엔, 등록이 제한됩니다.

감사합니다

** 쿠팡비즈 고객센터

Tel : 1599-6567

Email : coupon_cs@daou.co.kr