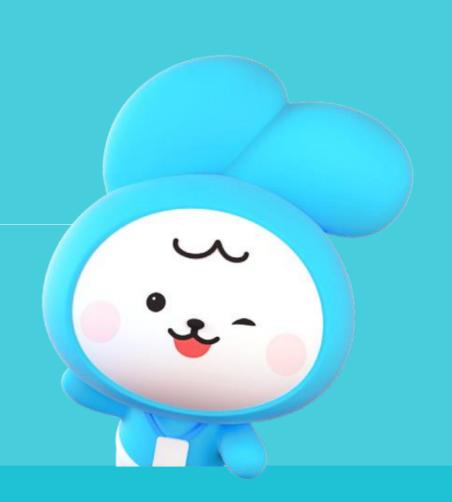


20가지 업무기능 제공, 다우오피스 그룹웨어

# 설문사용가이드

다우오피스 운영팀





# contents

# 설문 사용 가이드

01 설문 기능 소개

02 설문 등록 방법

03 모바일 설문 참여 방법

### **CHAPTER**

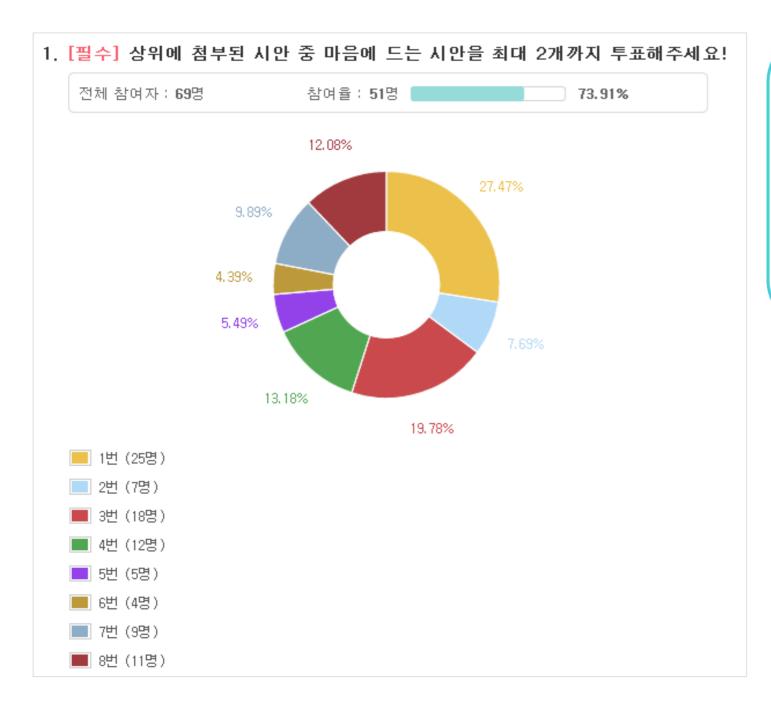
# 01설문 기능 소개

- 01 설문 개요
- 02 설문 서비스 흐름도
- 03 설문 주요 화면



### 1) 설문 개요

웹과 모바일을 통한 조직 내 신속한 설문 조사 서비스를 제공합니다.



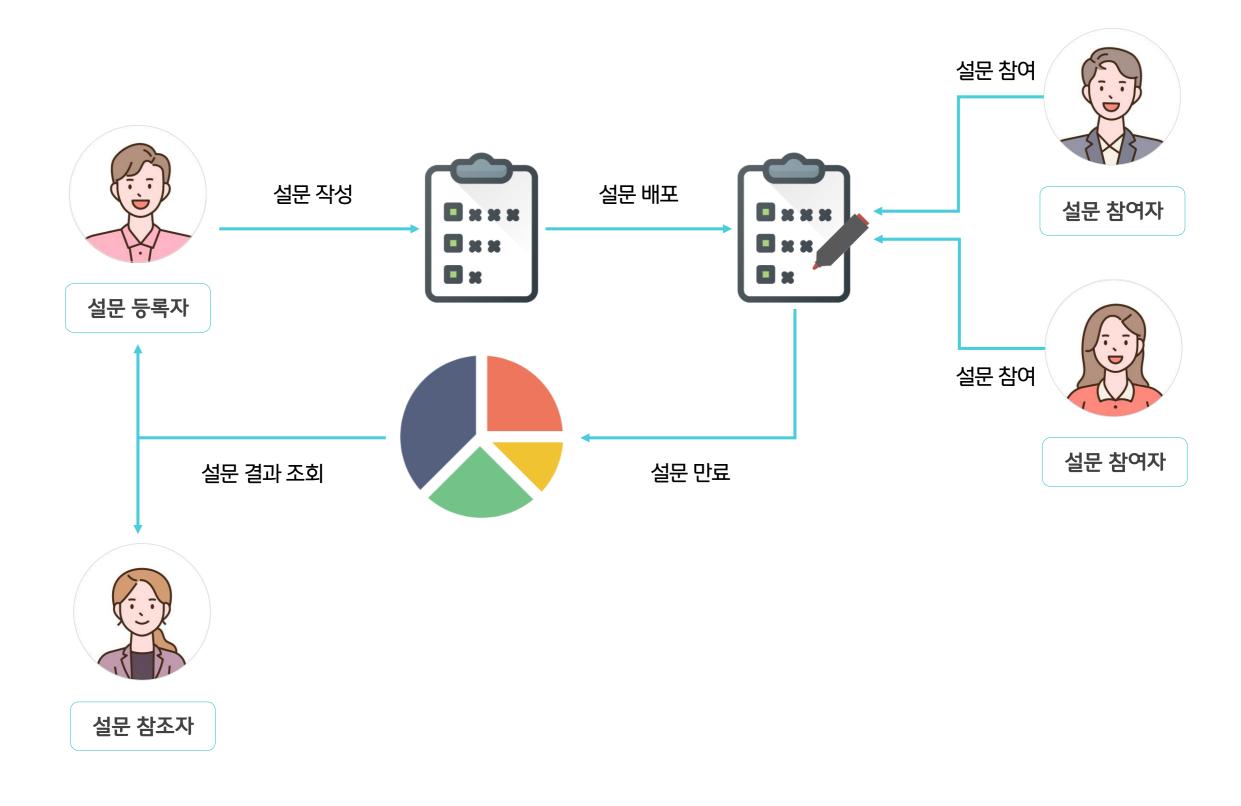
이제 기업 내 모든 의사결정, 다우오피스 <mark>설문기능</mark>으로 쉽고, 빠르게 진행하세요!

- 1. 실시간 결과 조회가 가능한 설문 서비스
- 2. 기업 전문 설문 서비스로써, 다양한 방식의 설문 문항 작성 가능
- 3. 메일과 모바일 서비스를 통해 신속한 설문 요청 및 설문 조사 가능
- 4. 소셜 컨셉을 도입하여, 댓글을 통한 의견 공유 기능 제공



# 2) 설문 서비스 흐름도

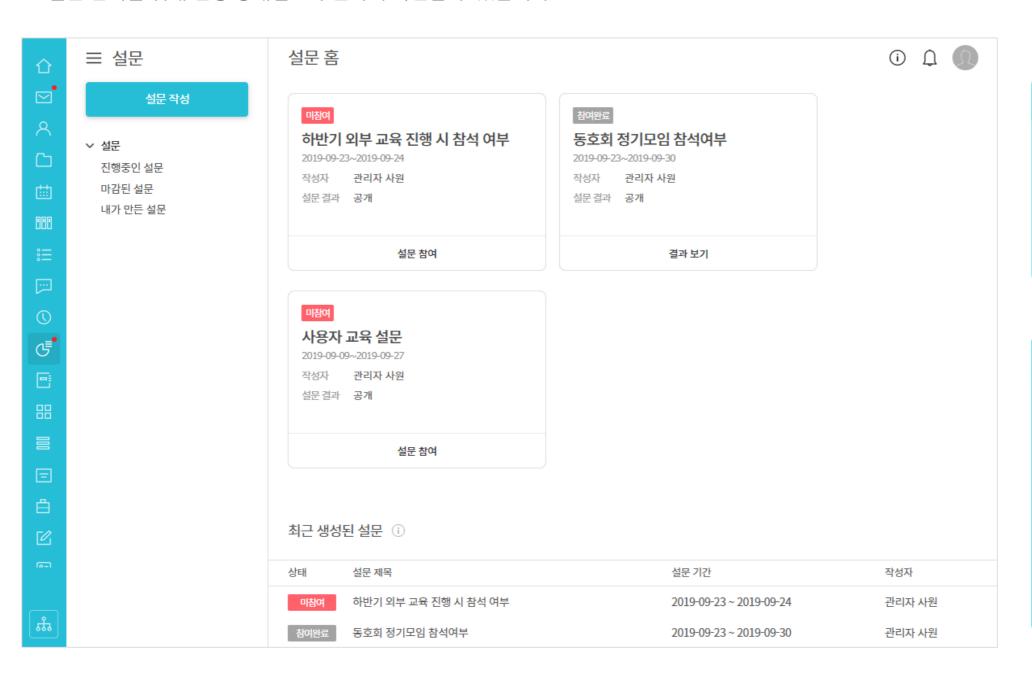
설문 내용과 대상자 선정하여 설문을 실행하며, 취합된 자료는 통계 정보로 제공합니다.





# 3) 설문 주요 화면 (1/4) - 홈 화면

설문 관리를 위해 진행 상태별로 구분하여 확인할 수 있습니다.



#### 설문 홈 제공

- 설문 홈에서 현재 진행중이거나, 최근에 등록된 설문 목록 우선 제공
- 해당 설문에 대한 참여여부와 작성자 정보, 기간, 결과 공개 여부 확인

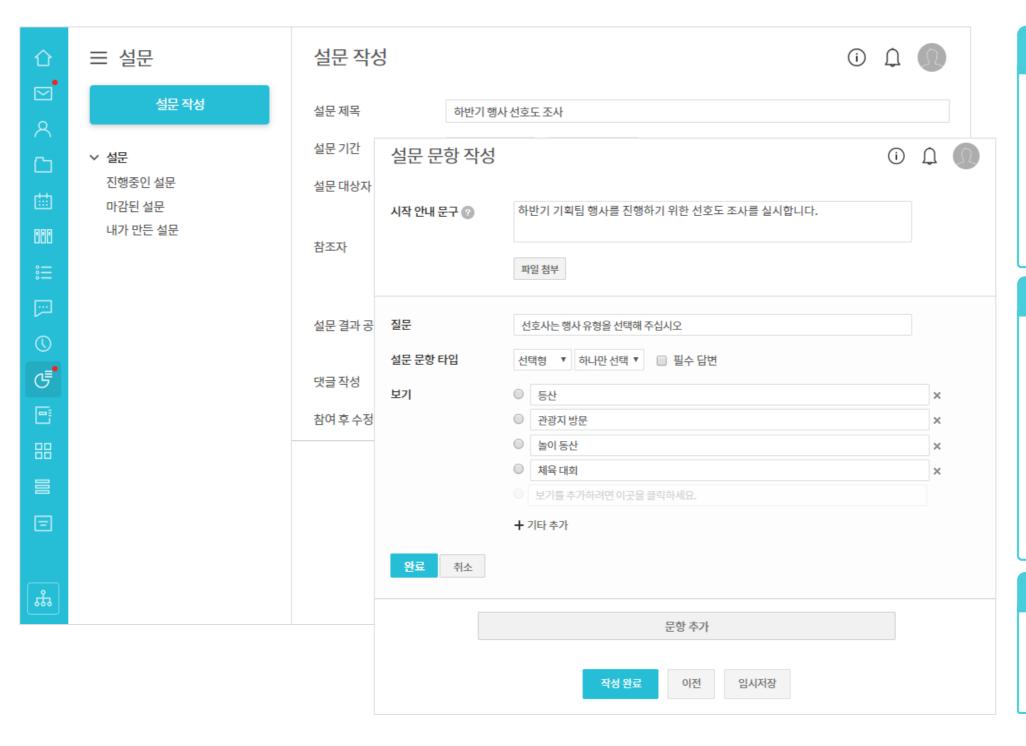
#### 표준 웹 환경 지원

- 멀티 브라우징 : E.뿐만 아니라 크롬, 파이어폭스 등 최신 브라우저 지원
- ActiveX를 사용하지 않아 다양한 OS에서 사용이 가능함
- 반응형웹기술을 적용하여
  스마트패드와와이드모니터에서
  항상최적화된화면을제공함



### 3) 설문 주요 화면 (2/4) - 설문 작성 화면

설문 작성 기능을 통해 다양한 유형(선택형, 텍스트형, 점수형)의 설문을 등록할 수 있습니다.



#### 다양한 기본 설정 기능

- 다양한설문대상자지정 (전사/부서/기타)
- 결과 열람 권한을 갖는 참조자 설정 가능
- 결과 공개 여부 설정
- 댓글 작성을 허용할 것인지 설정

#### 다양한 설문 작성 방식 제공

- 선택형 : 여러 보기 중 하나 또는 복수 개를 선택하는 방식
- 텍스트형 : 질문에 대해, 주관식으로 답변하는 방식
- 점수형: 질문에 대해, 점수를 선택하도록 하는 방식 (3점 만점~10점 만점 선택 가능)

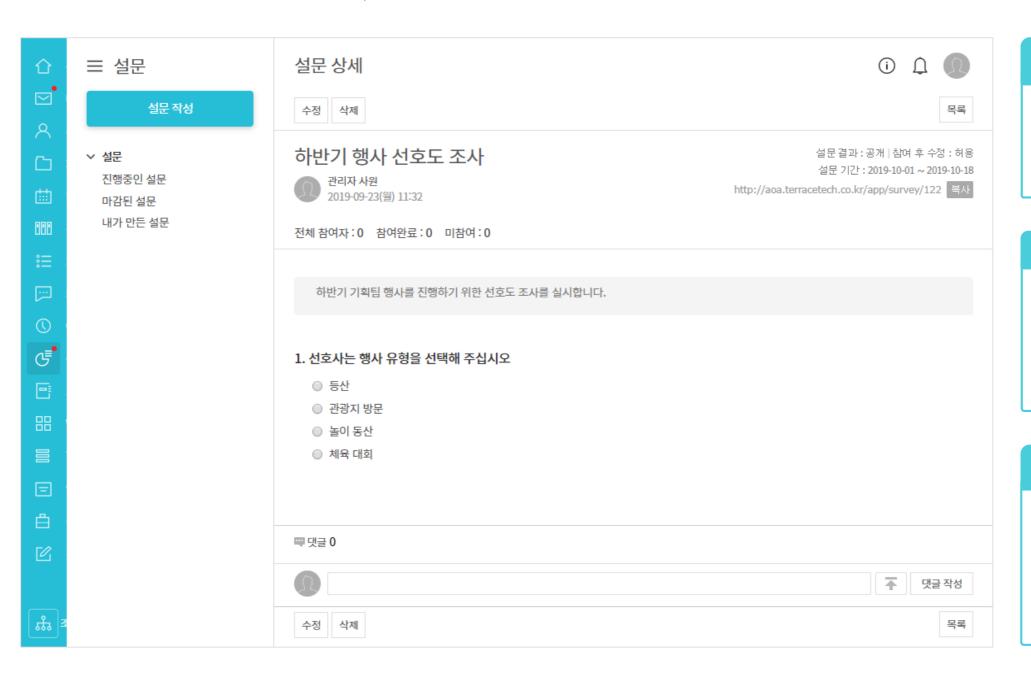
#### 임시저장

• 문항 작성 중, 언제든지 임시 저장을 지원하여 데이터 보호 및 이용자의 불편을 최소화 할 수 있음



# 3) 설문 주요 화면 (3/4) - 홈 화면

설문에 참여하여 설문 문항을 작성하며, 취합된 설문을 통계로 제공합니다.



#### 설문 참여

- 현재 진행되고 있는 설문에 대한 상세 정보를 상단에서 확인할 수 있음
- 설문에 참여 후 결과를 전송함

#### 설문 결과 분석

- 설문에 참여 후, 통계 정보를 확인할 수 있음 (설문 등록자 설정에 따름)
- 설문 결과를 엑셀 파일로 다운로드 받을 수 있는 기능 제공

#### 소셜 커뮤니케이션

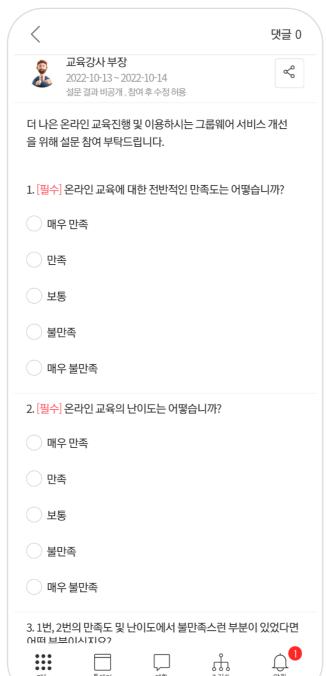
- 설문 단위 댓글 기능을 활용하여 참여자, 등록자 간에 실시간 의견 교환
- 메일 서비스와 연계하여 미참여자에게 안내 메일 전달 가능

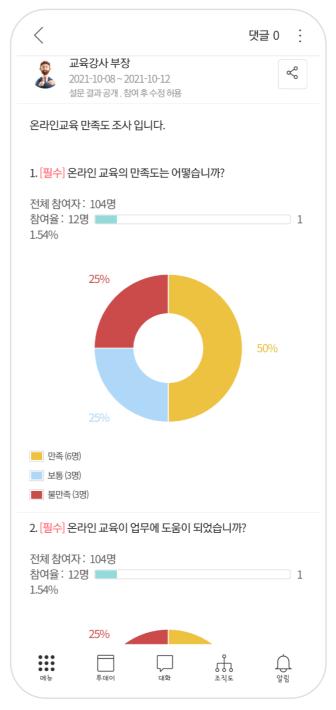


## 3) 설문 주요 화면 (4/4) - 모바일 설문 화면

신속한 의견 취합을 위해 모바일을 통한 설문 참여 및 결과 조회 기능을 제공합니다.







#### 설문 참여

- 설문목록확인,설문참여기능제공
- 설문에 대한 댓글 등록 기능을 제공하여 설문 단위 실시간 커뮤니케이션 가능

#### 통계 조회

• 설문통계자료를실시간으로확인할수 있음

#### 내 설문 관리

• 진행중인 설문을 중단하거나 삭제할 수 있음

### **CHAPTER**

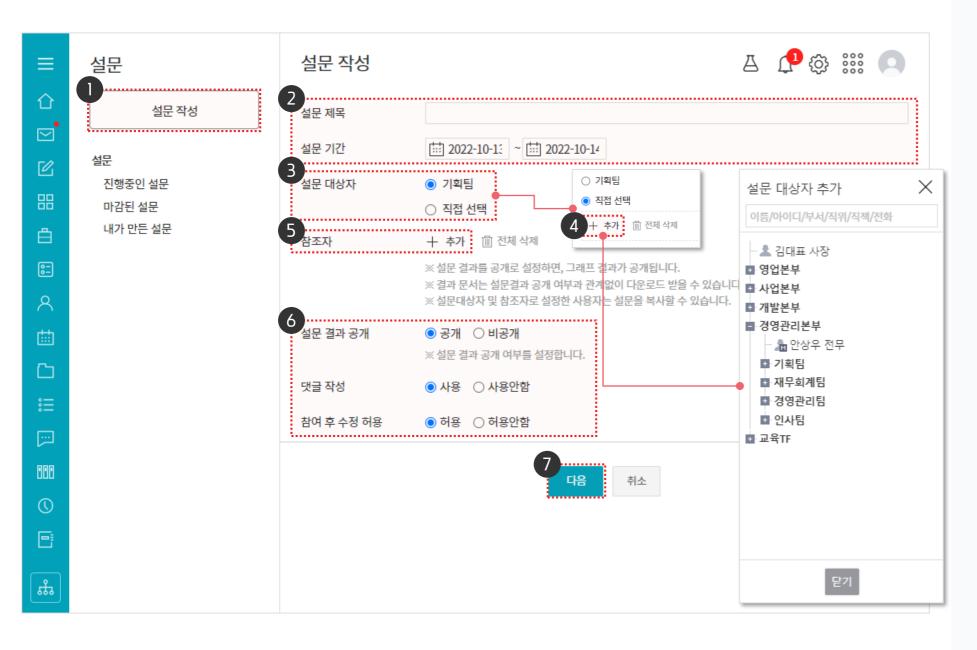
# 02 설문 등록 방법

- 01 설문 작성
- 02 설문 작성 문항 추가 예시
- 03 설문 결과 모니터링



# 1) 설문 작성 (1/2)

누구나 [설문 작성] 을 이용해 설문을 등록할 수 있습니다.



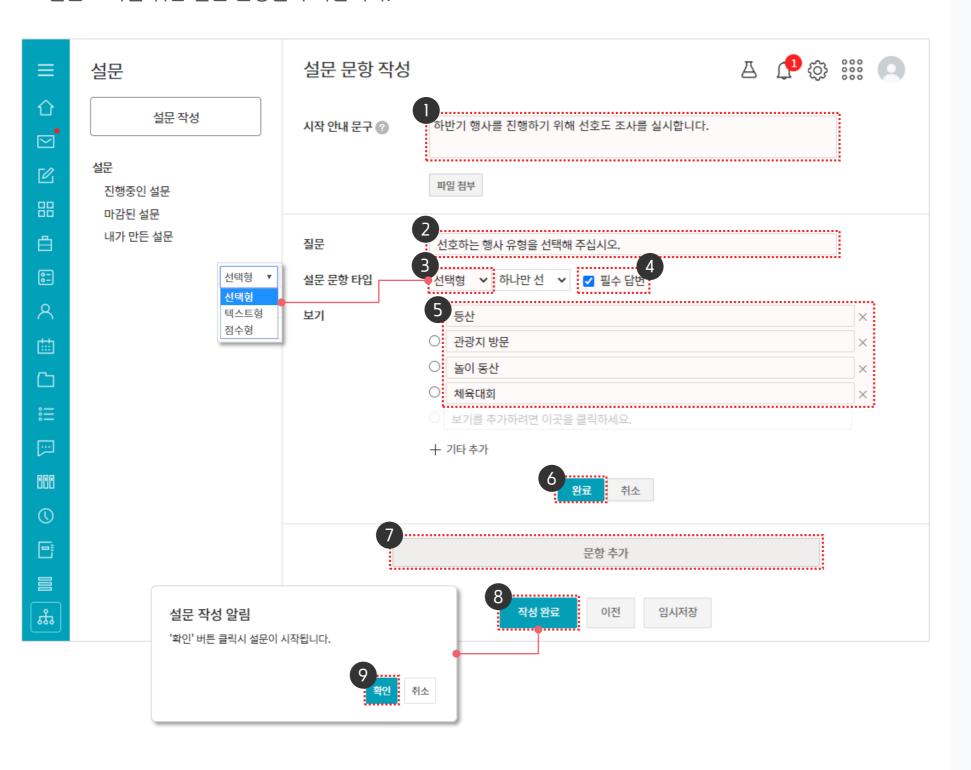
- (!) 사용자 권한이 필요한 페이지입니다.
- 1 [설문 작성] 클릭
- 2 설문 제목과 기간 입력
- 설문 대상자를 [직접 선택] 으로 선택
- 4 [+ 추가] 클릭 후 조직도에서 사용자 선택
- 5 참조자 추가 (설문 결과만 열람)
- 6 설문 결과 공개여부, 댓글 작성 여부, 참여 후 수정 여부 선택
- 7 [다음] 클릭

(다음 페이지 계속)



# 1) 설문 작성 (2/2)

설문 조사를 위한 설문 문항을 추가합니다.

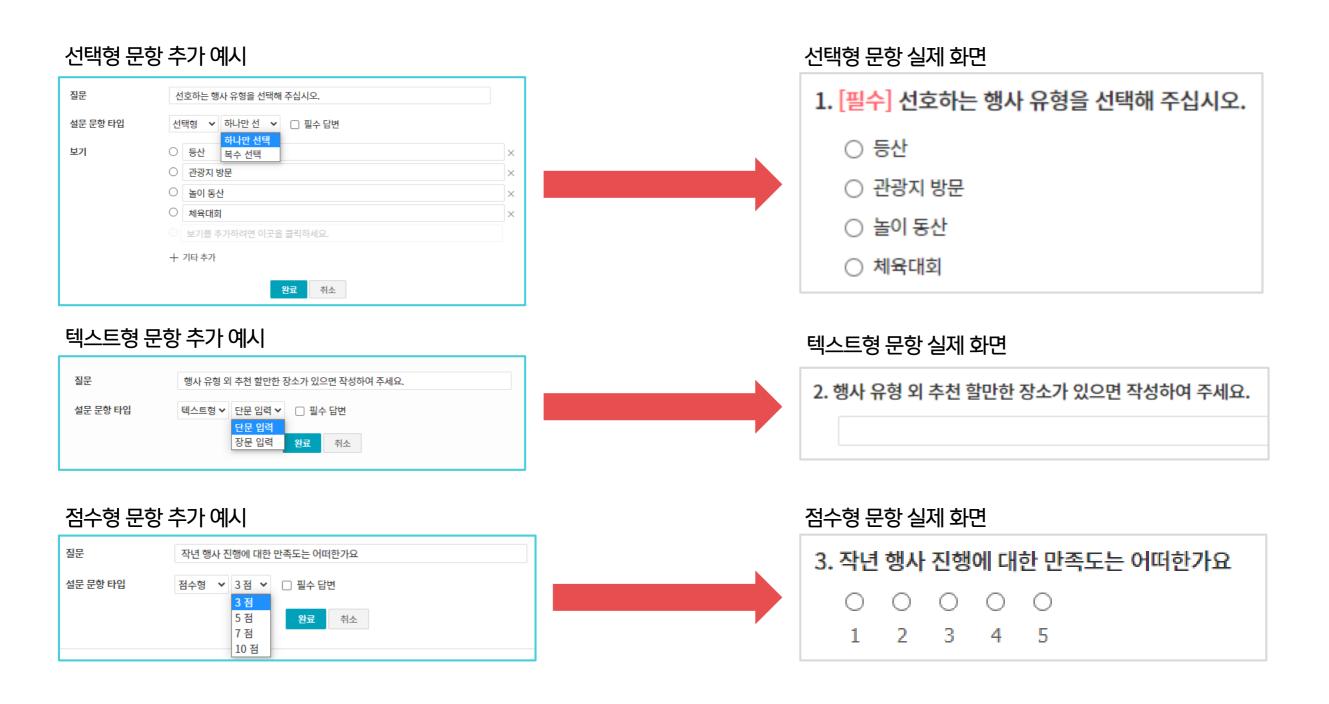


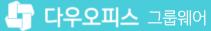
- (!) 사용자 권한이 필요한 페이지입니다.
- 1 시작 안내 문구 입력
- 2 질문 내용 입력
- 3 설문 문항 타입 [선택형] 선택 (다음장 상세 설명 참고)
  - ※ 설문 유형에 따라 입력 방식 상이함
- 4 시작 안내 문구 입력
- 5 질문 내용 입력
- 6 [저장 버튼 클릭]
- 7 시작 안내 문구 입력
- 8 질문 내용 입력
- 9 [저장 버튼 클릭]



# 2) 설문 작성 - 문항 추가 예시

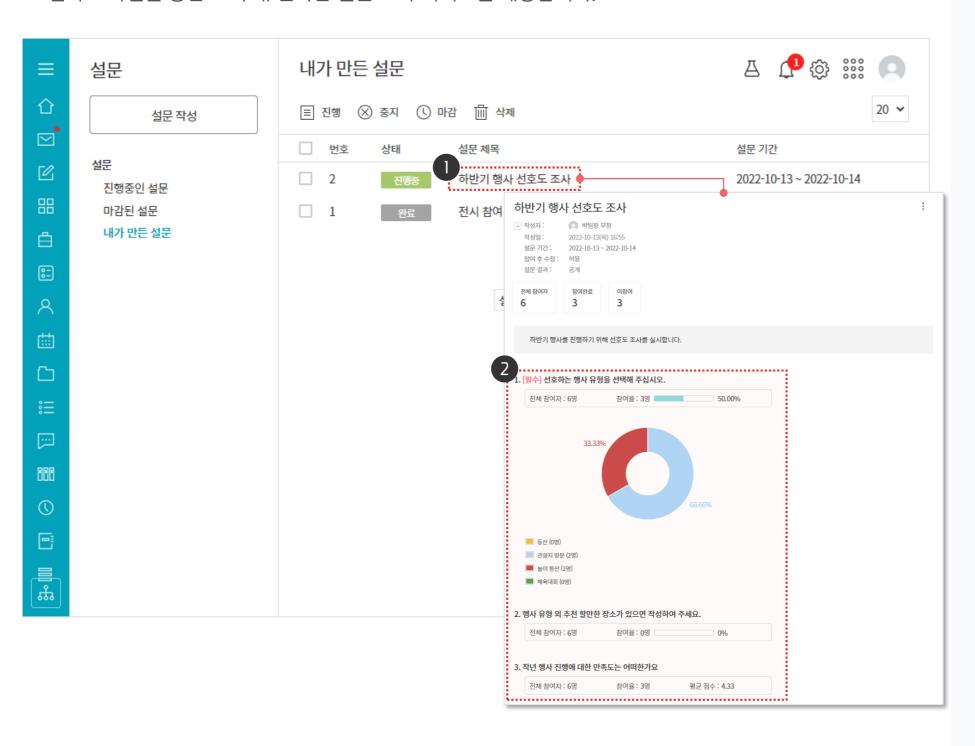
설문 문항은 선택형, 텍스트형, 점수형 타입을 제공합니다.





# 3) 설문 결과 모니터링

웹과 모바일을 통한 조직 내 신속한 설문 조사 서비스를 제공합니다.



- (!) **사용자 권한**이 필요한 페이지입니다.
- [내가 만든 설문] 목록에 등록된 설문 제목 클릭
- 2 등록한 설문의 결과 화면을 실시간으로 조회

#### **CHAPTER**

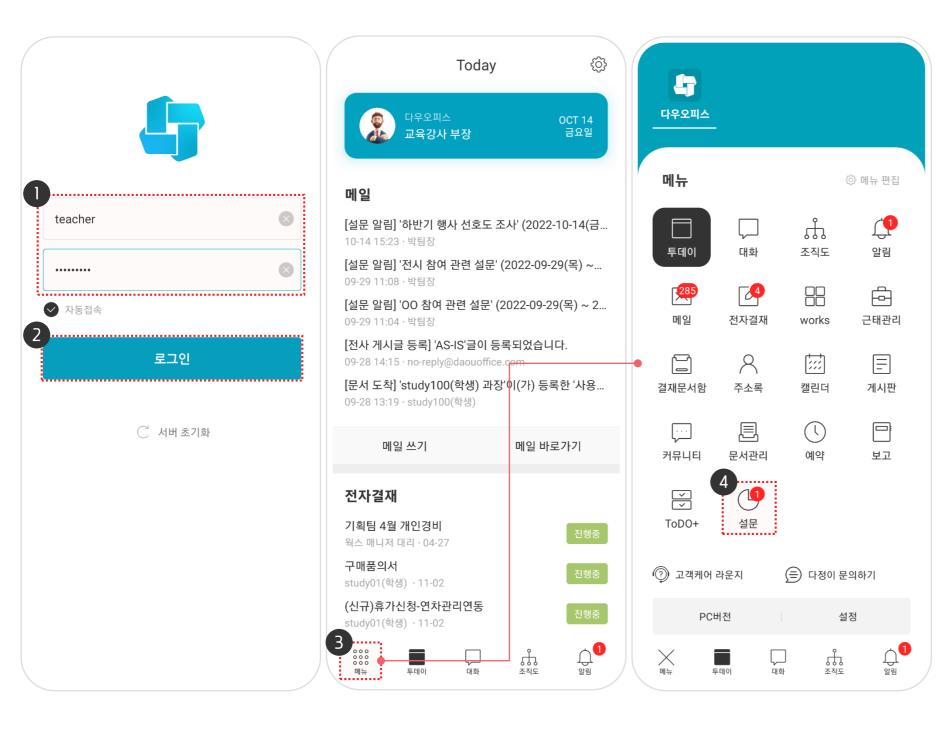
# 03 모바일 설문 참여 방법

- 01 모바일 앱 접속 및 설문 신규 알림 확인
- 02 모바일 설문 참여



## 1) 모바일 앱 접속 및 설문 신규 알림 확인

모바일 앱에 등록하여 메뉴 버튼을 터치하면 전체 메뉴 중 설문 메뉴에 신규 등록 건수를 확인합니다.

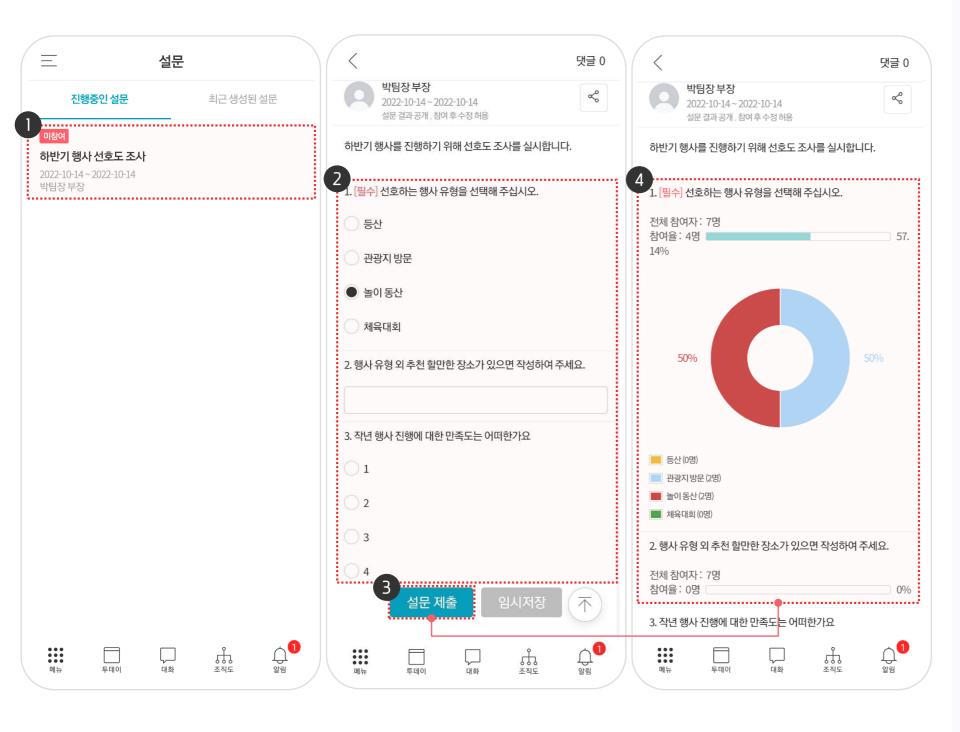


- (!) 사용자 권한이 필요한 페이지입니다.
- 모바일 앱 실행 후 아이디/비밀번호 입력
- 2 [로그인] 터치
- 3 좌측 하단의 [메뉴] 터치
- 4 신규 설문 등록 건 확인 후 [설문] 터치



# 2) 모바일 설문 참여

진행중인 설문의 제목을 클릭하여 설문에 참여합니다.



- (!) 사용자 권한이 필요한 페이지입니다.
- 1 참여할 설문 제목 터치
- 2 설문 항목 확인 후 답변 내용 작성
- 3 [설문 제출] 터치
- 4 설문 결과 공개 설정 체크하면 설문 결과 화면 출력





다우오피스 그룹웨어 고객케어라운지

Copyright DAOU TECHNOLOGY INC. All right reserved.



새로운 일하는 방식

올인원 그룹웨어

다우오피스

# Thank you.

다우오피스 그룹웨어 고객케어라운지

https://care.daouoffice.co.kr

Copyright DAOU TECHNOLOGY INC. All right reserved

