

새로운 일하는 방식, 올인원 그룹웨어 다우오피스

Gmail 스팸 메일 차단 해지 가이드



TEAM

다우오피스 운영팀

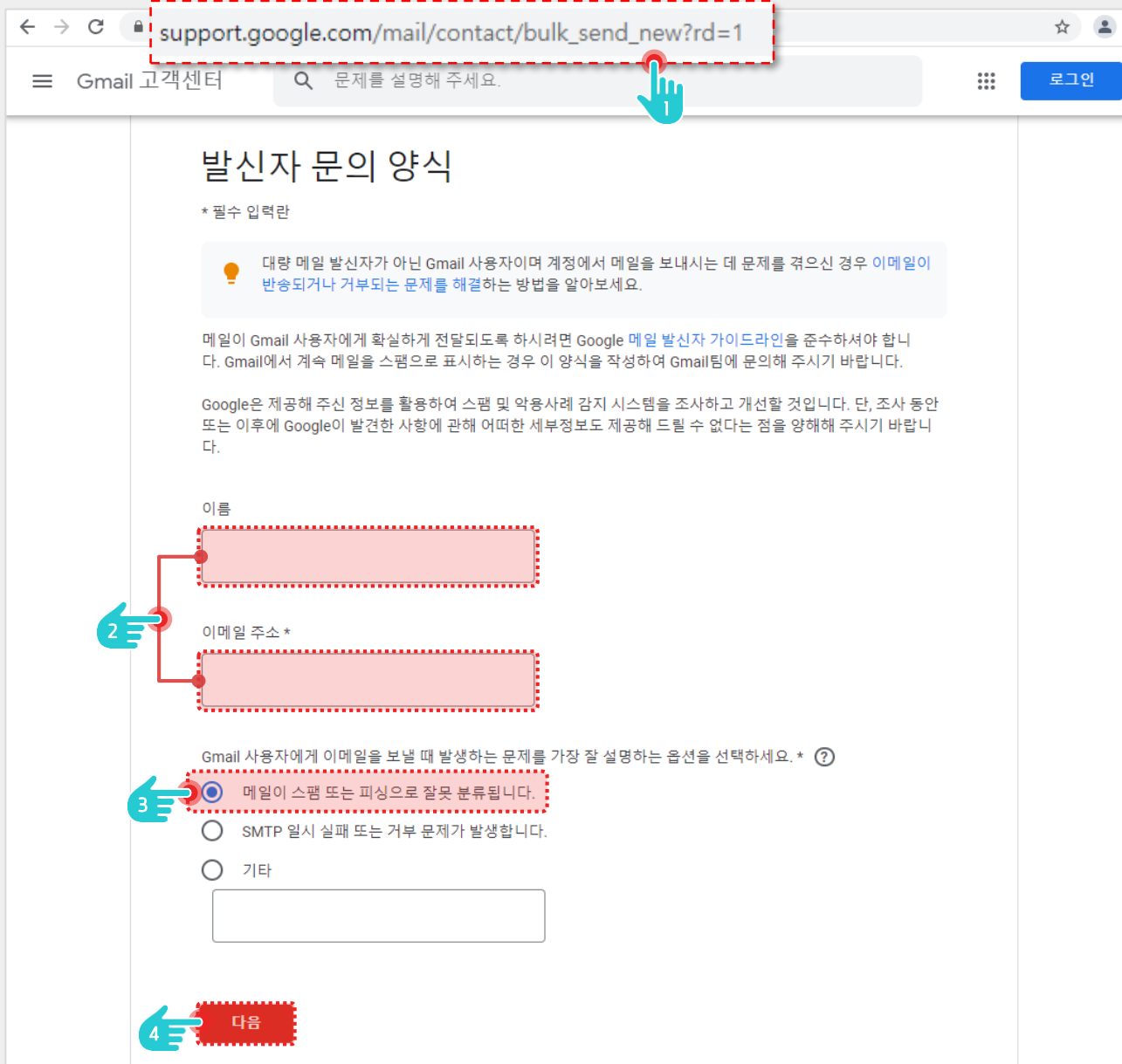
 다우오피스

Gmail 스팸 메일 차단 해지 가이드

- 1) Gmail 스팸 메일 차단 해지 요청 방법
- 2) 메일 헤더 정보 복사 방법
- 3) Gmail 스팸 차단 해지 요청 정책

1) Gmail 스팸 메일 차단 해지 요청 방법 (1/2)

Gmail에서 스팸 메일 처리 시 “스팸 차단 해제 요청서”를 작성하여 제출해야 합니다.



support.google.com/mail/contact/bulk_send_new?rd=1

Gmail 고객센터 문제를 설명해 주세요. 로그인

발신자 문의 양식

* 필수 입력란

대량 메일 발신자가 아닌 Gmail 사용자이며 계정에서 메일을 보내시는 데 문제를 겪으신 경우 **이메일이 반송되거나 거부되는 문제를 해결하는 방법**을 알아보세요.

메일이 Gmail 사용자에게 확실하게 전달되도록 하시려면 Google 메일 발신자 가이드라인을 준수하여야 합니다. Gmail에서 계속 메일을 스팸으로 표시하는 경우 이 양식을 작성하여 Gmail팀에 문의해 주시기 바랍니다.

Google은 제공해 주신 정보를 활용하여 스팸 및 악용사례 감지 시스템을 조사하고 개선할 것입니다. 단, 조사 동안 또는 이후에 Google이 발견한 사항에 관해 어떠한 세부정보도 제공해 드릴 수 없다는 점을 양해해 주시기 바랍니다.

이름

이메일 주소 *

Gmail 사용자에게 이메일을 보낼 때 발생하는 문제를 가장 잘 설명하는 옵션을 선택하세요. * ?

메일이 스팸 또는 피싱으로 잘못 분류됩니다.

SMTP 일시 실패 또는 거부 문제가 발생합니다.

기타

다음

Description

- 1 해제 요청서 작성을 위한 URL로 접속
URL : https://support.google.com/mail/contact/bulk_send_new?rd=1
- 2 문의자의 이름, 이메일 주소 입력
- 3 “메일이 스팸 또는 피싱으로 잘못 분류됩니다.” 선택
- 4 [다음] 버튼 클릭

1) Gmail 스팸 메일 차단 해제 요청 방법 (2/2)

Gmail에서 스팸 메일 처리 시 “스팸 차단 해제 요청서”를 작성하여 제출해야 합니다.

Description

- ① 문제 요약 내용 입력
- ② 문제에 관한 상세 내용 작성
- ③ 스팸으로 표시된 메일의 전체 이메일 헤더 정보 입력
- ④ [제출] 버튼 클릭

발신자 문의 양식

*** 필수 입력란** 작성 예시

문제 요약 * gmail.com 도메인으로 메일 발송 시 스팸 메일함에 저장됨

문제에 관한 상세한 설명 *

최근 메일(12일 이내)의 전체 헤더를 보내주시면 스팸/피싱으로 잘못 표시된 메일을 조사하는 데 도움이 됩니다.

1. 잘못 분류된 이메일을 엽니다.
2. 답장 ◀ 옆의 더보기 ⋮ > 원본 보기를 클릭합니다.
3. 헤더를 복사합니다.

아래 상자에 헤더를 붙여넣습니다. *

이전
제출

작성 예시

1) 기존 스팸 서버에 SPF / PTR 레코드 등록이 되어 있지 않아 발생한 현상으로 인식하여 아래와정을 수행하였습니다.
 - 스팸 서버 SPF 레코드 추가 및 해당 IP 업체에 PTR 레코드 등록

2) 사용한 IP 정보
 - 그룹웨어 서버(도메인주소): 000.000.000.000
 - 스팸 서버(도메인주소): 000.000.000.000

3) 메일 서버 앞단에 스팸 정비가 있지만, 메일이 송신될 때 메일 서버가 IP에 찍혀서 나가므로 사용에 무방

4) Gmail에서 스팸 필터에 걸리는 것을 해제하고자함

↑ “2) 메일 헤더 가져오는 방법” 다음장 참고

3

2) 메일 헤더 정보 복사 방법

스팸 메일 본문보기 화면에서 원본 보기 화면을 통해 메일 헤더정보를 복사합니다.



테스트 > 스팸함 x

오전 11:29 (2분 전) ☆ ↶

나에게 ▾

이 메일이 스팸으로 분류된 이유는 무엇인가요? 받은편지함에서 이 메일을 스팸으로 신고했습니다.

스팸이 아님

원본보기 테스트 메일입니다.

원본 메일

메일 ID:	[redacted]
생성 일시:	[redacted]
보낸사람:	[redacted]
받는사람:	[redacted]
제목:	[redacted]
SPF:	[redacted]
DKIM:	[redacted]
DMARC:	[redacted]

원본 메일 다운로드

클립보드로 복사

Description

- ① 스팸 메일의 상세화면에서 오른쪽 상단의 더보기 버튼 클릭
 - ② 하위 메뉴 중 [원본 보기] 클릭
 - ③ [클립보드 복사] 버튼 클릭
- ※ 스팸 차단 해제 요청서 입력항목 중 “스팸메일 헤더 정보” 란에 붙여 넣기 (3페이지 참조)

3) Gmail 스팸 차단 해지 요청 정책

- Gmail의 경우 유선으로 지원 요청 불가
- 위 같은 사유로 메일로만 해제 신청 진행 가능
- 처리 후에도 처리 메일이 오지 않으므로 지속적으로 요청 진행
- 일주일정도 같은 요청을 한 후 추후에 재확인 필요

(해당 IP로 메일 전송 시 [스팸메일함]에 분류되는지 여부 확인)

- 참고로 Google사는 스팸 해제를 바로 해주시지 않기 때문에 지속적으로 요청
(고객사 중 한달 가량을 기다린 후 해제 된 사례도 있었음)

Thank you